

**UMOWA ZLECENIA Nr U/TD-OGL/...../00179/2026**

zawarta w Gliwicach w dniu ..... pomiędzy

**TAURON Dystrybucja Spółka Akcyjna** z siedzibą w Krakowie przy ul. Podgórska 25A, 31-035 Kraków, **Oddział w Gliwicach**, 44 - 102 Gliwice, ul. Portowa 14a, wpisaną do Rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie Wydział XI Sąd Gospodarczy KRS pod numerem KRS: 0000073321, numer identyfikacji podatkowej NIP: 6110202860, REGON: 230179216, kapitał zakładowy: 560.450.156,22 zł wpłacony w całości, zwaną dalej „**Zleceniodawcą**”, w imieniu której działają osoby, których kwalifikowany podpis elektroniczny został złożony pod treścią niniejszej Umowy

a

[.....] z siedzibą w [.....], ul. [.....], wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy [.....] w [.....], Wydział [.....] Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS: [.....], numer identyfikacji podatkowej NIP: [.....], wysokość kapitału zakładowego: [.....] złotych, zwaną dalej „**Zleceniobiorcą**”, w imieniu której działają osoby, których kwalifikowany podpis elektroniczny został złożony pod treścią niniejszej Umowy,

zwanymi dalej łącznie **Stronami**, a oddzielnie **Stroną**.

W rezultacie wyboru Zleceniobiorcy w przeprowadzonym postępowaniu nr PNP/TD-OGL/00179/2026 o udzielenie zamówienia na „**Wykonanie prac remontowo – budowlanych, w zakresie ogólnobudowlanym, budynków stacji elektroenergetycznych SN/nN i budowli, będących w eksploatacji TAURON Dystrybucja S.A. Oddział w Gliwicach na obszarze miast i gmin: Gliwice, Pyskowice, Tworóg, Krupski Młyn, Zbrostawice, Lubliniec, Toszek, Gierałtowice cz. gliwicka, Sośnicowice, Knurów, Pilchowice, Rudziniec, Wielowieś**” w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta Umowa o następującej treści:

**§1  
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Na mocy niniejszej umowy (dalej jako: Umowa) i na określonych w niej warunkach Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zleceniodawcy zadanie pn. „**Wykonanie prac remontowo – budowlanych, w zakresie ogólnobudowlanym, budynków stacji elektroenergetycznych SN/nN i budowli, będących w eksploatacji TAURON Dystrybucja S.A. Oddział w Gliwicach na obszarze miast i gmin: Gliwice, Pyskowice, Tworóg, Krupski Młyn, Zbrostawice, Lubliniec, Toszek, Gierałtowice cz. gliwicka, Sośnicowice, Knurów, Pilchowice, Rudziniec, Wielowieś**”, obejmujące realizację zleceń w w/w zakresie dla obiektów będących w eksploatacji TAURON Dystrybucja S.A. Oddział w Gliwicach (dalej jako: „Obiekty”).
2. Prace w ramach Przedmiotu Umowy wykonywane będą na podstawie odrębnych zleceń udzielanych każdorazowo przez przedstawiciela Zleceniodawcy (dalej jako: „Zlecenie”, „Zadania”), o których mowa w ust. 3 i 4 poniżej.
3. Zlecenia robót remontowo-budowlanych, o których mowa w ust. 2, będą udzielane w formie pisemnej na druku „Zlecenie Wykonania Prac” (którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy), przez przedstawiciela Zleceniodawcy i dostarczane przedstawicielowi Zleceniobiorcy bezpośrednio lub za pośrednictwem poczty elektronicznej [e-mail].

x \_\_\_\_\_

W Zleceniu podany będzie zakres, technologia i termin wykonania robót. Udzielone Zlecenia, o których mowa w zdaniu poprzedzającym stanowią zarazem protokół przekazania Zleceniobiorcy terenu budowy, równoznaczny z przyjęciem przez Zleceniobiorcę odpowiedzialności za teren budowy i szkody wynikłe na jego terenie.

4. Na pisemny wniosek Zleceniodawcy wskazany na druku Zlecenia (Załącznik nr 1 do Umowy) Zleceniobiorca jest zobowiązany do wykonywania dodatkowej dokumentacji fotograficznej wykonywanych robót. Dokumentację zdjęciową należy dostarczyć na płycie CD lub innym nośniku elektronicznym zaakceptowanym przez Zleceniodawcę.
5. Zlecenia obejmować będą wykonanie wszystkich robót, usług i dostaw, które są niezbędne dla oddania Obiektu o parametrach określonych Umową nawet, jeśli pewne elementy robót, usług i dostaw nie zostały wyraźnie wyszczególnione w Umowie, lub wskazane w ofercie Zleceniobiorcy.
6. Zlecenia będą wykonywane na obszarze TAURON Dystrybucja S.A. Oddział w Gliwicach zgodnie z określonymi w nich terminami.
7. Zlecenia będą udzielane według decyzji Zleceniodawcy, a zawarcie niniejszej Umowy nie oznacza obowiązku udzielenia przez Zleceniodawcę zleceń. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo zlecania wykonania robót, o których mowa w Umowie także podmiotom trzecim, co nie stanowi naruszenia postanowień niniejszej Umowy.

## §2

### OŚWIADCZENIA I ZAPEWNIENIA ZLECENIOBIORCY

Zleceniobiorca oświadcza i zapewnia, że:

- 1) nie istnieją jakiegokolwiek przeszkody prawne ani faktyczne uniemożliwiające zawarcie Umowy przez Zleceniobiorcę a także należyte wykonanie Przedmiotu Umowy;
- 2) zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek innego zobowiązania zaciągniętego przez Zleceniobiorcę;
- 3) zapoznał się ze stanem faktycznym sprawy oraz wszelką dokumentacją Zleceniodawcy, dokonał ich weryfikacji i uznaje je za wystarczające do wykonania Przedmiotu Umowy oraz nie wnosi do nich zastrzeżeń,
- 4) wykona zlecone mu przez Zleceniodawcę Zadania zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, przepisami prawa w szczególności zgodnie z Ustawą z dnia 07 lipca 1994r. Prawo budowlane, rozporządzeniami i zarządzeniami oraz Polskimi Normami i zasadami wiedzy technicznej, a nadto zgodnie z dokumentacją techniczną, o ile zostanie ona Zleceniobiorcy przekazana przez Zleceniodawcę, a także dodatkowymi wymaganiami wskazanymi przez Zleceniodawcę w Zleceniu;
- 5) zobowiązuje się do terminowej realizacji Zadań, o których mowa w §1 Umowy, o zakresie i terminie szczegółowo określonym w poszczególnych Zleceniach;
- 6) zobowiązuje się do posiadania przez cały okres trwania Umowy odpowiednich sił i środków niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy.

## §3

### OBOWIĄZKI ZLECENIODAWCY

Zleceniodawca zobowiązuje się do:

- 1) udzielenia i dostarczenia Zleceniobiorcy Zlecenia w formie określonej w §1 ust. 3 Umowy, z określeniem miejsca i zakresu robót wykonywanych w ramach Przedmiotu Umowy,
- 2) zapewnienia stosownego nadzoru, jeżeli wymagają tego przepisy prawa lub wynika to z decyzji organów administracji,
- 3) udostępnienia Zleceniobiorcy posiadanych informacji i dokumentów, związanych z Przedmiotem Umowy, które są niezbędne do wykonania Zleceń,

x \_\_\_\_\_

- 4) przeszkolenia personelu Zleceniobiorcy w zakresie występujących zagrożeń dla bezpieczeństwa i zdrowia w miejscu i podczas wykonywania prac, jak również zapoznania ich z uregulowaniami wewnętrznymi obowiązującymi na terenie jednostki organizacyjnej Zleceniodawcy, dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego,
- 5) w przypadkach szczególnych wystawienia przez służby Zleceniodawcy pisemnego polecenia na wykonywanie prac zgodnie z Instrukcją Organizacji Bezpiecznej Pracy przy urządzeniach energetycznych TAURON Dystrybucja S.A. (dalej: IOBP), której treść dostępna jest na stronie internetowej <https://www.tauron-dystrybucja.pl/uslugi-dystrybucyjne/iobp>,
- 6) zapewnienia wyłączeń, dopuszczeń do prac na Obiektach i nadzorów z wyłączeniem nadzorów branżowych, zgodnie z procedurami obowiązującymi w TAURON Dystrybucja S.A. – koszt przeszkolenia personelu Zleceniobiorcy w tym zakresie, nadzorów (z wyłączeniem nadzorów branżowych) i dopuszczeń ponosi Zleceniodawca, z zastrzeżeniem postanowień w §10 ust. 28 Umowy,
- 7) dostarczenia na wniosek Zleceniobiorcy koniecznych pełnomocnictw do występowania przed odpowiednimi organami, celem wykonania Zlecenia, o ile dokonanie czynności przed takimi organami będzie konieczne dla przystąpienia do wykonania lub wykonania Zlecenia albo przystąpienia do użytkowania Obiektów po wykonaniu Zlecenia,
- 8) zapoznania Zleceniobiorcy z wewnętrznymi procedurami, instrukcjami obowiązującymi u Zleceniodawcy związanymi z Przedmiotem Umowy, w zakresie koniecznym do wykonania Zleceń, tj.: udostępnienia na stronie internetowej <https://www.tauron-dystrybucja.pl/uslugi-dystrybucyjne/iobp>,
- 9) dokonania uzgodnień dokumentacji techniczno-prawnej, wykonawczej, o ile jest to wymagane przepisami prawa lub wynika z wymagań Zleceniodawcy przekazanych Zleceniobiorcy na piśmie,
- 10) udziału w komisjach odbiorczych prac wykonanych w trakcie realizacji Zlecenia,
- 11) wniesienia sprzeciwu w ciągu 30 dni od doręczenia Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę zgłoszenia przedmiotu robót budowlanych, który będzie wykonywany przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, o ile Zleceniodawca nie wyraża zgody na wykonanie Umowy przez inne podmioty niż Zleceniobiorca.

#### **§4 OBOWIĄZKI ZLECENIOBIORCY**

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się w szczególności do:
  - 1) przyjęcia do realizacji Zlecenia udzielonego i doręzonego w sposób określony w §1 ust. 3 wraz z przesłaniem informacji potwierdzającej przyjęcie Zlecenia na adres e-mail Zleceniodawcy w terminie do trzech dni roboczych. Brak potwierdzenia w tym terminie uznaje się za przyjęcie Zlecenia przez Zleceniobiorcę do realizacji.
  - 2) wykonania prawidłowo i terminowo (w tym zapewnienie i dostawa materiałów wymaganych dla realizacji prac określonych w Zleceniu), prac określonych w Zleceniach zgodnie z przepisami dozoru technicznego i zasadami wiedzy technicznej, przepisami techniczno-budowlanymi, normami, innymi obowiązującymi przepisami prawa w zakresie w jakim mają one zastosowanie do niniejszej Umowy, w tym procedurami i przepisami obowiązującymi u Zleceniodawcy.
  - 3) rozliczenia wykonanych robót, w ramach realizacji Zlecenia,
  - 4) usunięcia wszystkich wad w wykrytych w trakcie realizacji zleconych prac, w okresie gwarancji oraz w okresie obowiązywania rękojmi, w terminie wskazanym przez Zleceniodawcę,

- 5) wykonania prac zgodnie z terminami określonymi w Zleceniu oraz rzetelnego przekazywania informacji o wykonanych pracach, w tym bezzwłoczne pisemne informowanie Zleceniodawcy o nieprawidłowościach i zagrożeniach związanych z wykonaniem zleconych prac,
- 6) informowania Przedstawiciela Zleceniodawcy o każdym przypadku utrudnień związanych z realizacją Zlecenia,
- 7) sprawdzenia dokumentacji w razie otrzymania jej od Zleceniodawcy,
- 8) przystąpienia do wykonania Zlecenia w terminie do pięciu dni roboczych od jego otrzymania,
- 9) uzgodnienia z odpowiednimi służbami Zleceniodawcy odpowiedniego zabezpieczenia terenu wykonywania Zlecenia, w szczególności w zakresie wygrodzenia i oznakowania,
- 10) udziału w komisjach odbiorczych robót wykonywanych w ramach Zleceń,
- 11) bieżącego utrzymania porządku w trakcie wykonywania Zlecenia, a po zakończeniu prac uporządkowanie terenu wykonywania prac, utrzymywanie Obiektów i terenu w otoczeniu Obiektów w stanie wolnym od przeszkód, składowanie materiałów i sprzętu w ustalonych miejscach i w należyтым porządku, w uzgodnieniu z odpowiednimi służbami Zleceniodawcy, a także zabezpieczenie na własny koszt i ryzyko terenu prac oraz materiałów przeznaczonych do ich wykonania, od chwili przekazania mu terenu wykonywania prac, aż do dnia bezusterkowego odbioru zleconych prac przez Zleceniodawcę lub potwierdzonego przez Zleceniodawcę usunięcia wad,
- 12) pieczy nad robotami, materiałami i urządzeniami przeznaczonymi do wykonywania robót,
- 13) zagospodarowania odpadów powstałych przy realizacji robót zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi gospodarki odpadami i zgodnie z wymogami Zleceniodawcy (wydatki te i ewentualne uzyski obejmują koszty Zleceniobiorcy),
- 14) umożliwienia w każdym czasie przeprowadzania przez Zleceniodawcę sprawdzenia jakości wykonywanych robót,
- 15) zatrudnienia niezbędnego kierownictwa robót, przy czym Zleceniobiorca oświadcza, że kierownik robót uprawniony jest do przyjmowania i składania wszelkich oświadczeń woli i wiedzy związanych z realizacją robót, w tym przyjmowania w sposób wiążący Zleceniobiorcę poleceń kierowanych przez Zleceniodawcę,
- 16) zapewnienia ciągłego nadzoru nad pracą podległego personelu oraz podwykonawców przez Kierownika budowy, posiadającego wymagane przepisami prawa kwalifikacje,
- 17) zatrudnienia takiej ilości osób, jaka jest konieczna dla prawidłowego wykonania Zlecenia, przy czym osoby te muszą posiadać: odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia, aktualne badania lekarskie pozwalające na wykonywanie zleconych prac, aktualne zaświadczenia o ukończeniu szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 18) zorganizowania pracy w sposób zapewniający osobom wykonującym Zlecenia bezpieczne i higieniczne warunki pracy, zgodnie z obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 19) zapewnienia osobom wykonującym Zlecenia odpowiedniej odzieży i obuwia roboczego, środków ochrony indywidualnej oraz bezwzględного dopilnowania ich stosowania; odpowiednie oznakowanie ubrań roboczych bądź kasków ochronnych osób wykonujących Zlecenia, z nazwą podmiotu zatrudniającego daną osobę lub posiadania identyfikatorów z nazwiskiem danej osoby i nazwą tego podmiotu,
- 20) dostosowania organizacji robót do organizacji pracy Zleceniodawcy oraz stosowania się do poleceń Zleceniodawcy, które są zgodne z przepisami prawa dotyczącymi prac objętych niniejszą Umową,
- 21) zamawiania nadzorów branżowych i ponoszenia kosztów z tego tytułu, dokonywanie na własny koszt koniecznych uzgodnień, a także uzyskiwanie stosownych zezwoleń

- 22) przeszkolenia a osób wykonujących Zlecenia w zakresie występujących zagrożeń dla bezpieczeństwa i zdrowia w miejscu i podczas wykonywania robót, jak również zapoznania z uregulowaniami wewnętrznymi Zleceniodawcy, dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego,
- 23) posiadania odpowiednich umiejętności oraz doświadczenia i zasobów kadrowych mających odpowiednie kwalifikacje, a także sprzętu i środków technicznych spełniających wymagania określone w obowiązujących przepisach, niezbędne dla prawidłowego wykonywania przedmiotu określonego w Zleceniu,
- 24) zapewnienia Zleceniodawcy i wszystkim osobom upoważnionym przez niego dostępu do wszystkich miejsc budowy objętych zakresem Zlecenia oraz do wglądu do materiałów i dokumentów związanych z jej realizacją,
- 25) zapewnienia i stosowania materiałów i sprzętów (maszyn i urządzeń) niezbędnych do wykonania Zlecenia, dopuszczonych do stosowania w budownictwie, przy czym zastosowane materiały i sprzęty powinny w szczególności:
  - a) spełniać wymogi ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych, to jest w szczególności posiadać odpowiednie certyfikaty na znak bezpieczeństwa oraz ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 roku o systemie oceny zgodności,
  - b) być zgodne z:
    - kryteriami technicznymi określonymi w Polskich Normach przenoszących europejskie normy zharmonizowane lub europejską aprobatą techniczną, o ile dla danego wyrobu nie ustanowiono Polskiej Normy przenoszącej europejskie normy zharmonizowane,
    - właściwymi przepisami i dokumentami technicznymi,
    - zaleceniami Zleceniodawcy, o ile takie zostały Zleceniobiorcy przekazane;a w przypadku wyrobów wykonanych na jednostkowe zamówienia również oświadczeń wytwórcy, że wyrób został wykonany zgodnie z wymogami bezpieczeństwa pracy, ochrony życia, zdrowia i środowiska oraz spełnia wymagane normy, a także przedstawienia dokumentów jakościowych tych materiałów,
- 26) dostarczenia wyłącznie nowych materiałów i urządzeń, niezbędnych do realizacji Zlecenia. Wszystkie dostarczone przez Zleceniobiorcę urządzenia muszą być na dzień dostawy nieużywane i nie starsze niż 6 miesięcy,
- 27) dostarczenia Zleceniodawcy, na co najmniej 7 dni przed terminem odbioru atestów i certyfikatów, deklaracji zgodności i kart gwarancyjnych dotyczących zastosowanych materiałów,
- 28) pozyskania Podwykonawców robót w uzgodnieniu z Zleceniodawcą i zawarcie z nimi stosownych umów,
- 29) zgłoszenia Zleceniodawcy szczegółowego przedmiotu robót budowlanych powierzonych do wykonania Podwykonawcom i/lub dalszym Podwykonawcom, zgodnie z postanowieniami §5 (Podwykonawcy) Umowy;
- 30) weryfikowania faktur na roboty wykonywane przez Podwykonawców,
- 31) zawiadamiania Podwykonawców o terminie odbioru robót oraz dokonywanie wypisów z protokołu odbioru robót w zakresie robót Podwykonawców i wysyłanie tych odpisów Zleceniodawcy,
- 32) przejmowania od Podwykonawców wykonanych przez nich (ustalonych w umowie z Podwykonawcami) zakresów robót, sprawowanie nad tymi robotami pieczy do czasu ich odbioru przez Zleceniodawcę, usuwanie wad i / lub usterek powstałych w tych robotach w okresie od dnia przyjęcia ich od Podwykonawcy do dnia odbioru przez Zleceniodawcę,
- 33) terminowego regulowanie należności za roboty zrealizowane przez Podwykonawców,
- 34) zapewnienia odpowiedniego socjalnego i technicznego zaplecza budowy dla wszystkich Podwykonawców,
- 35) przestrzegania zasad opisanych w Załączniku nr 3 i Załączniku nr 4 do Umowy,

- 36) przestrzegania wymagań ochrony środowiska wynikających z obowiązujących przepisów; w trakcie wykonywania prac Zleceniobiorca jest zobowiązany chronić środowisko na obszarze prowadzenia prac oraz w ich otoczeniu, a w szczególności zapewnić ochronę gleby, zieleni, naturalnego ukształtowania terenu i stosunków wodnych,
- 37) zagospodarowania odpadów powstałych przy realizacji robót zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi gospodarki odpadami i zgodnie z wymogami Zleceniodawcy, o ile takie zostały Zleceniobiorcy przekazane,
- 38) uprzedniego pisemnego uzgodnienia z przedstawicielem Zleceniodawcy sposobu i miejsca składowania odpadów,
- 39) przygotowania wykonanych robót do odbioru wraz z niezbędną dokumentacją,
- 40) zgłaszania do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, tj. fundamentów, uzemień, izolacji itp. z wyprzedzeniem umożliwiającym dokonanie ich odbioru,
- 41) zaspokojenia roszczeń osób trzecich zgłoszonych w związku z realizacją przez Zleceniobiorcę Umowy, także, jeżeli zostaną one skierowane bezpośrednio do Zleceniodawcy. Zleceniobiorca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zleceniodawcę o każdym przypadku zgłoszenia roszczeń bezpośrednio do Zleceniobiorcy; w przypadku gdyby Zleceniodawca zobowiązany został do zapłaty na rzecz jakiejkolwiek osoby fizycznej lub prawnej lub podmiotów trzecich, w tym organów administracji, jakichkolwiek kwot z tytułu odszkodowań, kar bądź innych roszczeń, albo kwoty takie w całości bądź części zapłacił w związku z wykonaniem, niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez Zleceniobiorcę Umowy, Zleceniobiorca zobowiązany jest zwolnić Zleceniodawcę z tych zobowiązań i zaspokoić powyższe zobowiązania, a jeżeli nie będzie to możliwe, zwrócić Zleceniodawcy uiszczone przez Zleceniodawcę należności oraz wszelkie z tym związane koszty w terminie 30 dni od doręczenia Zleceniobiorcy pisemnego wezwania do zapłaty. Kwoty, o których mowa w zdaniu poprzednim Zleceniodawca może potrącać z płatności wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy.

## **§5 PODWYKONAWSTWO**

1. Zleceniobiorca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. W przypadku rozliczeń kosztorysem powykonawczym koszty będą uwzględnione w kosztorysie po przedstawieniu dokumentów źródłowych (np. rachunek, faktura).
2. Do robót budowlanych realizowanych przez podwykonawców zaangażowanych przez Zleceniobiorcę będą miały zastosowanie przepisy art. 647<sup>1</sup> kc.
3. Zleceniobiorca jest zobowiązany przed przystąpieniem do wykonywania robót zgłosić Zleceniodawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności szczegółowy zakres robót budowlanych zleconych podwykonawcy wraz z odpowiednią częścią dokumentacji, obejmującą zlecone roboty oraz ich przewidywany harmonogram i wysokość wynagrodzenia. Zleceniobiorca dostarczy Zleceniodawcy oświadczenie podwykonawcy określające zakres robót, jaki został zlecony podwykonawcy .
4. Zleceniodawca w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zleceniodawcy zgłoszenia zgodnie z ust. 3, może złożyć podwykonawcy i Zleceniobiorcy pisemny sprzeciw wobec wykonywania robót przez podwykonawcę. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu w terminie, uważa się za akceptację przez Zleceniodawcę przedmiotu robót zleconych podwykonawcy objętych zgłoszeniem.
5. Niedopełnienie przez Zleceniobiorcę obowiązku określonego w ust. 3 zdanie pierwsze skutkować będzie niepowstaniem na podstawie art. 647<sup>1</sup> kc odpowiedzialności solidarnej Zleceniodawcy wobec podwykonawcy zaangażowanego przez Zleceniobiorcę oraz traktowane będzie przez Zleceniodawcę jako nienależyte wykonanie obowiązków

- umownych przez Zleceniobiorcę. Zleceniodawca ponosi odpowiedzialność za zapłatę podwykonawcy wynagrodzenia w wysokości ustalonej w umowie między podwykonawcą a Zleceniobiorcą, chyba że ta wysokość przekracza wysokość wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy za roboty budowlane, których szczegółowy przedmiot wynika ze zgłoszenia, o którym mowa w ust. 3. W takim przypadku odpowiedzialność Zleceniodawcy za zapłatę podwykonawcy wynagrodzenia jest ograniczona do wysokości wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy za roboty budowlane, których szczegółowy przedmiot wynika ze zgłoszenia, o którym mowa w ust. 3.
6. Wraz z każdym Protokołem odbioru Zleceniobiorca zobowiązany jest doręczyć Zleceniodawcy, potwierdzone pisemnie przez podwykonawcę oświadczenie o dokonanych na rzecz podwykonawcy płatnościach wraz z dokumentami potwierdzającymi dokonanie przez Zleceniobiorcę zapłaty na rzecz podwykonawców lub odmowach zapłaty za roboty budowlane, których terminy przypadają nie później, niż na dzień przygotowania przez Zleceniobiorcę Protokołu odbioru.
  7. Po zakończeniu realizacji każdej umowy z podwykonawcą Zleceniobiorca przedłoży Zleceniodawcy oświadczenie potwierdzone pisemnie przez podwykonawcę, że wymagalne i bezsporne płatności z tytułu umowy zawartej z podwykonawcą zostały przez Zleceniobiorcę zrealizowane lub przedłoży potwierdzenie dokonania takich płatności na rzecz podwykonawcy. Zleceniobiorca dodatkowo przedłoży potwierdzone pisemnie przez Podwykonawcę oświadczenie o stanie jego rozliczeń z podwykonawcami ze szczególnym uwzględnieniem kwot, które pozostały jeszcze do zafakturowania przez podwykonawców i zapłacenia przez Zleceniobiorcę.
  8. Wraz z protokołem odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, Zleceniobiorca dodatkowo przedłoży potwierdzone pisemnie przez podwykonawcę oświadczenie o stanie jego rozliczeń z podwykonawcami ze szczególnym uwzględnieniem kwot, które pozostały jeszcze do zafakturowania przez podwykonawców i zapłacenia przez Zleceniobiorcę.
  9. W sytuacji, gdy z uwagi na niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań płynących z umowy z podwykonawcą nie wypłacono podwykonawcy całości lub części umownego wynagrodzenia, Zleceniobiorca poinformuje Zleceniodawcę na piśmie o okolicznościach uzasadniających odmowę zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub obniżenie jego wysokości.
  10. Jeżeli w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Zleceniobiorcę postanowień ust. 6, 7 i 8 Zleceniodawca dokona bezpośrednio płatności na rzecz podwykonawcy, każda kwota zapłacona na rzecz podwykonawcy przez Zleceniodawcę, będzie podlegać potrąceniu z najbliższych płatności Zleceniodawcy na rzecz Zleceniobiorcy.
  11. Zleceniobiorca oświadcza nieodwołalnie, iż dokonanie przez Zleceniodawcę płatności bezpośrednio na rzecz podwykonawcy na podstawie art. 647<sup>1</sup> §1 kc. zwalnia Zleceniodawcę z obowiązku zapłaty odpowiedniej części wynagrodzenia Zleceniobiorcy, a Zleceniodawca oświadcza, że zwolnienie to przyjmuje.
  12. Zleceniodawcy przysługuje prawo zatrzymania wynikającego z Umowy przysługującego Zleceniobiorcy wynagrodzenia w przypadku nieprzedłożenia Zleceniodawcy dokumentów i oświadczeń, o których mowa w ust. 6, 7 i 8 lub zalegania przez Zleceniobiorcę z płatnościami wobec podwykonawców. W takim przypadku Zleceniobiorca oświadcza, iż zrzeka się od Zleceniodawcy dochodzenia odsetek ustawowych za opóźnienie od zatrzymanych płatności.
  13. Zleceniobiorca zobowiązuje się, że nie będzie dochodził od Zleceniodawcy ewentualnego roszczenia o odsetki od zatrzymanej płatności, które mogłyby powstać wskutek zastosowania przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

14. Zawarcie przez Zleceniobiorcę umowy z podwykonawcą nie stanowi podstawy do podwyższenia wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy.
15. W umowach o podwykonawstwo Zleceniobiorca zobowiązuje się dokonywać zapisów, że nie dopuszcza się do zawierania przez podwykonawcę umów z dalszymi podwykonawcami, chyba, że Zleceniodawca i Zleceniobiorca wyrazili na to zgodę w formie pisemnej.

## **§6 PROCEDURA ODBIOROWA**

1. Przedmiot Umowy podlegać będzie następującym Odbiorom:
  - 1) odbiór częściowy,
  - 2) odbiór końcowy Zlecenia,
  - 3) odbiór gwarancyjny,
2. Stroną pokrywającą koszty i odpowiedzialną za organizację odbiorów jest Zleceniobiorca. Nie dotyczy to kosztów osobowych związanych z udziałem przedstawicieli Zleceniodawcy, chyba, że odbiór odbywa się powtórnie z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy.
3. Po zakończeniu poszczególnych etapów robót określonych Zleceniem, a jeżeli jest to wymagane przepisami prawa również po dokonaniu wpisu w Dzienniku Budowy przez Kierownika budowy, Zleceniobiorca za pomocą poczty elektronicznej e-mail lub pisemnie zawiadomi Zleceniodawcę o zakończeniu prac i gotowości przystąpienia do odbioru.
4. Do zawiadomienia, o którym mowa w ust. 3 Zleceniobiorca załączy następujące dokumenty (dostarczenie przedmiotowych dokumentów jest warunkiem niezbędnym do dokonania odbioru końcowego robót objętych danym Zleceniem):
  - 1) dokumentację zdjęciową robót zanikowych, jeżeli takie było żądanie Przedstawiciela Zleceniodawcy wyrażone w Zleceniu,
  - 2) pisemne zawiadomienia o gotowości do odbioru,
  - 3) pisemne oświadczenia Zleceniobiorcy o wyrównaniu wszystkich powstałych szkód związanych z prowadzeniem robót (o ich usunięciu lub wypłaceniu odszkodowania),
  - 4) kosztorys powykonawczy z obmiarem wykonanych robót objętych Zleceniem, przy czym dokument ten powinien zawierać szczegółową specyfikację użytych materiałów i obmiar;
  - 5) dokumenty potwierdzające jakość i okresy gwarancji użytych materiałów i urządzeń, w szczególności certyfikatów, atestów i oświadczeń, dokumentów gwarancyjnych,
  - 6) oświadczenia podwykonawców o uregulowaniu wynagrodzenia przez Zleceniobiorcę,
  - 7) pisemny dokument potwierdzający wyrażenie przez Zleceniodawcę zgody na wykonanie robót nieujętych w Zleceniu.
5. Warunkiem niezbędnym do podpisania przez Zleceniodawcę protokołu końcowego odbioru robót objętych danym Zleceniem jest uprzednia pozytywna weryfikacja i zatwierdzenie przez Zleceniodawcę dokumentów, o których mowa w ust. 4 powyżej, przy czym weryfikacja przez Zleceniodawcę obmiaru robót nastąpi podczas czynności odbioru.
6. Zleceniodawca obowiązany jest przystąpić do odbioru po zgłoszeniu przez Zleceniobiorcę Zleceniodawcy gotowości do odbioru w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia, w którym przedstawiciel Zleceniodawcy potwierdził zakończenie robót oraz sprawdził kompletność i prawidłowość przekazanych dokumentów. Data i godzina odbioru zostanie wyznaczona przez Strony w trybie roboczym za pośrednictwem przedstawicieli Stron.
7. Odbiór robót będzie dokonywany przez upoważnionego w §16 przedstawiciela Zleceniodawcy.
8. W odniesieniu do robót wskazanych w §1 ust. 1. zweryfikowane powykonawczo przez przedstawiciela Zleceniodawcy obmiary dotyczące wykonanych robót będą uwzględnione w kosztorysie powykonawczym, przy czym jako wiążące uznaje się wielkości zaakceptowane przez przedstawiciela Zleceniodawcy w ramach weryfikacji kosztorysu



- powykonawczego. Roboty remontowo-budowlane będą rozliczne w oparciu o stawkę za roboczogodzinę Rp określoną w §7 ust. 2 pkt 1) Umowy.
9. W odbiorze uczestniczyć będą przedstawiciele Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy, w tym dodatkowo:
    - 1) Kierownik budowy – jeżeli został ustanowiony,
    - 2) Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego – jeżeli został ustanowiony,
  10. Odbiór gwarancyjny ma na celu zgłoszenie przez Zleceniodawcę wszelkich ujawnionych wad lub usterek.
  11. Odbioru częściowego dokonuje się po wykonaniu etapów prac określonych w Zleceniu. Odbiór ten potwierdzony winien być protokołem odbioru częściowego zawierającym elementy, o których mowa w ust. 14 poniżej.
  12. W wypadku stwierdzenia, że przedmiot odbioru częściowego nie został wykonany w sposób należyty, w protokole należy również wskazać wady przedmiotu odbioru oraz termin ich usunięcia. W wypadku negatywnego wyniku odbioru częściowego, etap realizacji uważa się za niewykonany. Protokół, w którym stwierdzono negatywny wynik odbioru częściowego nie może stanowić podstawy do wystawienia faktury.
  13. Z czynności odbioru każdorazowo sporządzony jest Protokół Odbioru, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy, w którym należy wskazać w szczególności:
    - 1) datę dokonania czynności odbioru,
    - 2) przedmiot odbioru,
    - 3) charakterystyczne i ustalone przez Zleceniodawcę numery [sygnatury] Zlecenia,
    - 4) wynik odbioru,
    - 5) podpisy obydwu stron (Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy).W czynnościach odbioru biorą udział upoważnieni przedstawiciele obu Stron, którzy podpisują protokół.
  14. Odbiór końcowy dokonuje się Protokołem przejęcia Przedmiotu Umowy określonego w Zleceniu do eksploatacji. Zleceniodawca dokona przejęcia Przedmiotu Umowy do eksploatacji po zakończeniu wszystkich robót składających się na Przedmiot Umowy. Odbiór, podczas którego nie zgłoszono zastrzeżeń do częściowego lub końcowego wykonania Przedmiotu Umowy, a który odbył się z udziałem dwóch Stron, potwierdzany jest sporządzanym przez Zleceniobiorcę i podpisywanym przez Strony Protokołem Odbioru.
  15. Jeżeli w toku Odbioru częściowego lub końcowego zostanie stwierdzone, iż Zleceniobiorca wykonał Zlecenie, jednakże niezgodnie z którymkolwiek z wymogów wskazanych w Zleceniu lub niniejszej Umowie lub zostaną stwierdzone wady, to Zleceniodawca ma prawo odmówić odbioru robót objętych Zleceniem do czasu usunięcia przez Zleceniobiorcę wad lub ponownego wykonania prac – na koszt i ryzyko Zleceniobiorcy. Usunięcie wad lub ponowne wykonanie prac nastąpi w terminie wskazanym przez Zleceniodawcę.
  16. Zleceniobiorca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Jeżeli koszt usunięcia wad byłby niewspółmierny do efektów uzyskanych w następstwie ich usunięcia, poczytuje się, że wady nie nadają się do usunięcia.
  17. Zleceniobiorca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia Zleceniodawcy o usunięciu wad.
  18. Jeżeli Zlecenie przewiduje odbiory częściowe, podpisanie protokołu odbioru częściowego nie pozbawia Zleceniodawcy możliwości zgłaszania zastrzeżeń do Przedmiotu Umowy w trakcie odbioru końcowego.
  19. Przed odbiorem końcowym Przedmiotu Umowy Zleceniobiorca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i doprowadzić go do stanu z chwili przejęcia terenu budowy, z uwzględnieniem zmian w terenie, dokonanych w celu wykonania Przedmiotu Umowy.
  20. W każdym przypadku dokonanie odbioru nie oznacza zwolnienia Zleceniobiorcy od odpowiedzialności za realizację przedmiotu Umowy.

21. W przypadku nieobecności Zleceniobiorcy podczas odbioru, Zleceniodawca ma prawo samodzielnie sporządzić Protokół Odbioru i zawiadomić Zleceniobiorcę o jego treści. Ustalenia protokołu są dla Zleceniobiorcy wiążące.

## §7 WYNAGRODZENIE

1. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie ustalone na podstawie zweryfikowanego i zatwierdzonego przez Zleceniodawcę kosztorysu powykonawczego sporządzonego w oparciu o:
  - 1) obmiary zweryfikowane przez Zleceniodawcę;
  - 2) składniki cenotwórcze ustalone w ust. 2 poniżej;
  - 3) aktualne średnie ceny materiałów M i najmu sprzętu S ustalone w kwartalnych zeszytach SEKOCENBUD, z wydania bezpośrednio poprzedzającego sporządzenie kosztorysu powykonawczego, przy czym przez cennik SEKOCENBUD rozumieć należy publikowane kwartalnie zeszyty Ośrodka Wdrożeń Ekonomiczno-Organizacyjnych Budownictwa Promocja Sp. z o.o.;
  - 4) uzgodnione wcześniej koszty dodatkowe (np. utylizacja i składowanie odpadów).
2. Do rozliczeń za wykonane prace objęte Umową zostały przyjęte następujące czynniki:
  - 1) stawka roboczogodziny Rp ..... zł
  - 2) koszty pośrednie Kp, liczone do:  $R_{(p, a)}, S$  ..... %
  - 3) koszty zakupu materiałów Kz, liczone do: M .....%
  - 4) zysk kalkulacyjny Z, liczony do:  $R_{(p, a)}, S, Kp$  **10,00%**
3. Wynagrodzenie obliczone według parametrów wskazanych w ustępach poprzedzających:
  - 1) jest wynagrodzeniem netto, do którego zostanie doliczony podatek od towarów i usług (VAT) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
  - 2) jest płatne na podstawie faktury wystawionej po dokonaniu odbioru robót zgodnie z procedurą opisaną w §6 Umowy.
4. Całkowita wartość rozliczonych Zleceń oraz Zleceń w toku w okresie obowiązywania umowy nie przekroczy kwoty **1 000 000,00 zł** (słownie: **jeden milion złotych 00/100**) netto. Do kwoty netto zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.  
 W przypadku doręczenia Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę Zlecenia powodującego przekroczenie wartości, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Zleceniobiorca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zleceniodawcę pisemnie o powyższym fakcie i powstrzymać się od realizacji Zlecenia pod rygorem braku możliwości żądania od Zleceniodawcy zapłaty za zrealizowane prace ponad kwotę wskazaną w zdaniu poprzednim. Udzielenie przez Zleceniodawcę w okresie obowiązywania Umowy Zleceń na łączną kwotę niższą, niż wskazana w zdaniu pierwszym powyżej, nie może stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń Zleceniobiorcy przeciwko Zleceniodawcy, w tym roszczeń odszkodowawczych.
5. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej przez Zleceniobiorcę faktury na podstawie faktycznie wykonanych robót po zakończeniu realizacji Zlecenia i pozytywnym, bezusterkowym Odbiorze końcowym robót objętych Zleceniem potwierdzonym obustronnie podpisanym protokołem odbioru (z zastrzeżeniem przypadku, w którym Zleceniodawca może dokonać odbioru jednostronnie) w terminie 30 dni od daty doręczenia Zleceniodawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wzór protokołu odbioru wykonanych prac stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy. Warunkiem wystawienia przez Zleceniobiorcę faktury VAT jest podpisanie przez Zleceniodawcę bezusterkowego protokołu odbioru zleconych prac.
6. Podstawę do wystawienia faktury będzie stanowił protokół odbioru wykonanych robót, podpisany przez upoważnionych w §16 przedstawicieli Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy.
7. Rozliczenie pomiędzy Zleceniodawcą a Zleceniobiorcą w części za prace wykonane przez Podwykonawcę nastąpi po dostarczeniu Zleceniodawcy do każdej faktury:

x \_\_\_\_\_

- 1) oświadczenia o dokonanych na rzecz Podwykonawcy płatnościach za roboty budowlane, których terminy przypadają nie później, niż na dzień przygotowania przez Zleceniobiorcę Protokołu odbioru, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Podwykonawcy,
  - 2) kopii dokumentów potwierdzających dokonanie przez Zleceniobiorcę zapłaty na rzecz Podwykonawcy,
  - 3) oświadczenia o stanie rozliczeń Zleceniobiorcy z Podwykonawcami ze szczególnym uwzględnieniem kwot, które pozostały jeszcze do zafakturowania przez Podwykonawców i zapłacenia przez Zleceniobiorcę.
8. W przypadku dostarczenia dokumentów i oświadczeń, o których mowa w ust. 7 powyżej należność przekazywana Zleceniobiorcy za wykonanie prac, zostanie pomniejszona o kwotę nieuregulowaną wobec Podwykonawcy (Podwykonawców) wynikającą z umowy zawartej (umów zawartych) pomiędzy Zleceniobiorcą a Podwykonawcą (Podwykonawcami). Zatrzymana kwota może zostać przekazana Podwykonawcy (Podwykonawcom), na rzecz którego (na rzecz których) Zleceniobiorca nie dopełnił obowiązku płatności. Zapłata Podwykonawcy/ Podwykonawcom kwoty, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, stanowi uregulowanie zobowiązania Zleceniodawcy wobec Zleceniobiorcy.
9. W razie nieprzedłożenia Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę wraz z fakturą VAT, któregośkolwiek z załączników, o których mowa w ust. 7, Zleceniodawcy przysługuje prawo dokonania bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy, po bezskutecznym upływie dodatkowego trzydniowego terminu wyznaczonego Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę na uzupełnienie brakującego załącznika. Jeżeli w wyniku zaistnienia sytuacji opisanej w zdaniu poprzedzającym nastąpi przekroczenie terminu płatności wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy od Zleceniodawcy, Zleceniobiorcy nie przysługuje prawo domagania się odsetek lub dochodzenia innych roszczeń wobec Zleceniodawcy. Wskutek zapłaty do rąk Podwykonawcy, Zleceniodawca uzyskuje roszczenie wobec Zleceniobiorcy do wysokości płatności dokonanej na rzecz podwykonawcy.
10. Zapłaty wynagrodzenia Zleceniodawca dokona przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy nr ..... prowadzony w ..... w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zleceniodawcę prawidłowo wystawionej faktury.  
Faktury powinny wskazywać nr Zlecenia oraz nr Umowy z Rejestru Umów Zleceniodawcy. Sposób doręczania faktur i załączników reguluje Załącznik nr 7 do Umowy „Zasady przysyłania faktur i załączników za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF)”. Faktury powinny być wystawiane na:

Nabywca:

**TAURON Dystrybucja S.A.**  
**ul. Podgórska 25A**  
**31-035 Kraków,**  
**NIP 6110202860**

Odbiorca (Płatnik):

**TAURON Dystrybucja S.A.**  
**Oddział w Gliwicach,**  
**ul. Portowa 14a**  
**44-102 Gliwice**

12. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
13. Zleceniodawca jest uprawniony do potrącania z należności Zleceniobiorcy wzajemnych, choćby niewymagalnych, należności wynikających z Umowy, w tym kar umownych.

x \_\_\_\_\_

14. W przypadkach i na zasadach prawem przewidzianych Zleceniobiorca ma prawo do naliczania i dochodzenia odsetek.
15. Zmiana numeru rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 10, nie stanowi zmiany Umowy, a następuje poprzez złożenie Zleceniodawcy pisemnego oświadczenia Zleceniobiorcy o zmianie rachunku, podpisanego zgodnie z zasadami reprezentacji, pod rygorem nieważności, i staje się skuteczna z chwilą otrzymania tego oświadczenia przez Zleceniodawcę. Dla skuteczności oświadczenia o zmianie numeru rachunku bankowego wymaga się, aby spełniał on warunki określone w ust. 17.
16. Zleceniodawca dokonuje zapłaty wynagrodzenia wynikającego z Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (z ang. split payment), o którym mowa w Dziale XI Rozdziale 1a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
17. Zleceniobiorca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT i wskazany powyżej w ust. 10 rachunek bankowy jest rachunkiem umieszczonym na tzw. białej liście podatników VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej albo rachunkiem wirtualnym powiązany z takim rachunkiem.
18. Zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, Zleceniodawca oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu tej ustawy.
19. Strony zgodnie oświadczają, że Zleceniodawca nie jest zobowiązany do zwolnienia Zleceniobiorcy od zobowiązań, które Zleceniobiorca zaciągnął w imieniu własnym w celu należytego wykonania niniejszej Umowy.

#### **§7a PRAWO OPCJI**

1. Niezależnie od obowiązku wykonania prac, o których mowa w §1 ust. 1 na podstawie poszczególnych zleceń, Zleceniobiorca składa niniejszym nieodwołalną ofertę wykonania dodatkowych robót w zakresie określonym w §1 ust. 1 na warunkach przyjętych w niniejszej Umowie, które zostaną wycenione na zasadach określonych w Umowie, w zakresie zwiększającym wartość netto wskazaną w §7 ust. 4 o **50%** (dalej: „Opcja”).
2. Nieskorzystanie przez Zleceniodawcę z Opcji nie stanowi dla Zleceniobiorcy podstawy do kierowania wobec Zleceniodawcy jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu. Zleceniodawca zastrzega sobie przy tym możliwość wykonania Opcji w mniejszym zakresie, niż określony w ust. 1 powyżej.
3. Zleceniodawca może skorzystać z Opcji w trakcie realizacji Umowy lub po zakończeniu Umowy, najpóźniej do końca terminu udzielania zleceń.
4. Zleceniodawca może skorzystać w ten sposób z prawa Opcji wielokrotnie, aż do momentu wyczerpania maksymalnej wartości netto Przedmiotu Umowy określonej w ust. 1. Terminy realizacji zleceń wynikających z prawa Opcji będą analogiczne jak przewidziane w §1 ust. 6.
5. Strony zgodnie postanawiają, że realizacja przez Zleceniobiorcę Przedmiotu Umowy w zakresie objętym Opcją będzie następować na takich samych warunkach jak realizacja części podstawowej Przedmiotu Umowy, w szczególności w zakresie sposobu wykonywania prac, odbiorów, rękojmi za wady i gwarancji jakości.
6. Strony potwierdzą fakt każdorazowego skorzystania przez Zleceniodawcę z prawa Opcji w formie pisemnego aneksu do Umowy.

#### **§8 TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

Umowa jest zawarta na czas określony na **24 miesiące** od dnia zawarcia Umowy. Terminy realizacji poszczególnych Zleceń będą każdorazowo określane w Zleceniu wykonania Zadania.

x \_\_\_\_\_

## §9

**UBEZPIECZENIE I ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zleceniobiorca utrzyma w mocy przez cały okres trwania Umowy (w tym okres Gwarancji, o którym mowa w § 10) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC), w którym rodzaj działalności objętej ochroną będzie zgodny z zakresem niniejszej Umowy.  
Jeżeli Zleceniobiorcą jest konsorcjum, wymogi ubezpieczeniowe określone w niniejszym paragrafie powinien spełniać każdy z jego członków.
2. Zakres ochrony ubezpieczeniowej objąć powinien odpowiedzialność cywilną Zleceniobiorców z tytułu czynów niedozwolonych (odpowiedzialność deliktową) oraz odpowiedzialność cywilną za szkody wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania (odpowiedzialność kontraktowa). Ochroną zostaną objęte szkody rzeczowe i osobowe wyrządzone osobom trzecim.
3. Dodatkowo, zakres ubezpieczenia będzie uwzględniał:
  - 1) szkody spowodowane przez pojazdy nie podlegające obowiązkowemu ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych – o ile będą wykorzystywane do realizacji Umowy;
  - 2) szkody powstałe po wykonaniu pracy lub usługi wynikłe z nienależytego wykonania zobowiązania lub z czynu niedozwolonego;
  - 3) szkody powstałe wskutek rażącego niedbalstwa;
  - 4) szkody wyrządzone w mieniu przekazanym w celu wykonania obróbki, czyszczenia, naprawy, demontażu, montażu, zabudowy lub innych podobnych czynności lub prac,
  - 5) szkody wyrządzone w mieniu powierzonym lub będącym w pieczy, pod nadzorem lub kontrolą Zleceniobiorcy – o ile Zleceniobiorcy będzie powierzane mienie inne niż będące Przedmiotem Umowy;
  - 6) szkody wyrządzone przez dostarczony produkt – o ile dostawy będą elementem Przedmiotu Umowy.
4. Jeżeli do realizacji prac zostaną zatrudnieni podwykonawcy, Zleceniobiorca zapewni ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej podwykonawców w zakresie obejmującym co najmniej realizowane przez nich prace. Dopuszcza się zastosowanie regresu w stosunku do podwykonawcy będącego sprawcą szkody.
5. Wysokość sumy gwarancyjnej oraz możliwych do wprowadzenia limitów odpowiedzialności powinna wynosić nie mniej niż:

|   | Wartość Umowy |                    |
|---|---------------|--------------------|
|   | do 750.000 zł | powyżej 750.000 zł |
| Suma gwarancyjna  | 750.000 zł    | 1.500.000 zł       |
| OC pojazdów wolnobieżnych<br>(ust. 4 pkt 1)             | 500.000 zł    | 500.000 zł         |
| Mienie, na którym prowadzone są prace<br>(ust. 4 pkt 4) | 500.000 zł    | 1.000.000 zł       |
| Mienie powierzone (ust. 4 pkt 5)                        | 500.000 zł    | 500.000 zł         |

6. Franszyzy redukcyjne powinny wynosić nie więcej niż 50.000 zł na zdarzenie. W przypadku zastosowania fransyz kwotowo – procentowych, maksymalna wartość nie może przekroczyć wskazanego poziomu.
7. Zakres terytorialny umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej: teren Polski.

x \_\_\_\_\_

8. Wyłączenia odpowiedzialności są dopuszczalne w zakresie zgodnym z aktualnym standardem rynkowym.
9. Zleceniobiorca jest zobligowany dostarczyć kopie polis lub certyfikatów wystawionych przez ubezpieczyciela, poświadczających zawarcie umowy ubezpieczenia, zgodnej z wymogami, o których mowa w niniejszym paragrafie w terminie do 14-tu dni od daty zawarcia Umowy.
10. Jeżeli w trakcie trwania niniejszej Umowy upłynie okres ubezpieczenia z tytułu przedłożonej przez Zleceniobiorcę umowy ubezpieczenia, Zleceniobiorca niezwłocznie i bez wezwania dostarczy Zleceniodawcy dokument potwierdzający przedłużenie bieżącej lub zawarcie nowej umowy ubezpieczenia zgodnej z wymaganiami określonymi w niniejszym paragrafie, w terminie najpóźniej 3 dni przed końcem bieżącego okresu ubezpieczenia. Zleceniobiorca ma przy tym obowiązek zapewnić ciągłość ochrony ubezpieczeniowej.
11. Jeżeli wymagana umowa ubezpieczenia nie zostanie zawarta lub dokumenty potwierdzające jej zawarcie nie zostaną dostarczone, albo jeśli zakres ochrony będzie odbiegał na niekorzyść Zleceniodawcy od zakresu wskazanego w niniejszym paragrafie, Zleceniodawca ma prawo samodzielnie zawrzeć stosowną umowę ubezpieczenia we wskazanym powyżej zakresie na koszt i ryzyko Zleceniobiorcy. Zleceniodawca obciąży Zleceniobiorcę składką za tak zawartą umowę ubezpieczenia wzywając go do zapłaty lub dokonując potrącenia z wynagrodzenia Zleceniobiorcy.
12. Obowiązek Zleceniobiorcy lub podwykonawców do zawarcia i przedłużania ważności wymaganych ubezpieczeń nie może być w żadnym wypadku interpretowany jako ograniczenie odpowiedzialności wynikającej z niniejszej Umowy.
13. Strony nie ustanawiają zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

## §10

### GWARANCJA JAKOŚCI, RĘKOJMIA ZA WADY

1. Zleceniobiorca udziela Zleceniodawcy pisemnej Gwarancji jakości (**Gwarancja**) za wady fizyczne i wady prawne przedmiotu Zlecenia, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Zleceniobiorca udziela Zleceniodawcy Gwarancji na przedmiot Zlecenia, w tym również na dostarczone przez niego materiały i urządzenia na okres **60 miesięcy**.
3. Niezależnie od Gwarancji, o której mowa w ust. 2, Zleceniobiorca dostarczy Zleceniodawcy karty gwarancyjne producenta urządzeń, instalacji, materiałów w języku polskim. Gwarancja producenta jest udzielona na okresy wskazane w karcie gwarancyjnej. Zleceniodawca według swojego wyboru może wykonywać uprawnienia z Gwarancji lub gwarancji określonej w karcie gwarancyjnej, o której mowa w zdaniu poprzednim.
4. Okres Gwarancji, o której mowa w ust. 2, rozpoczyna bieg od dnia podpisania przez Zleceniodawcy protokołu odbioru przedmiotu Zlecenia bez zastrzeżeń.
5. Jeżeli w okresie, Gwarancji, Zleceniodawca stwierdzi wystąpienie wady przedmiotu Zlecenia, uprawniony jest do zgłoszenia Zleceniobiorcy reklamacji (Reklamacja), pocztą elektroniczną, faksem lub w formie pisemnej. Zleceniobiorca zobowiązuje się niezwłocznie potwierdzić na piśmie lub pocztą elektroniczną otrzymanie zgłoszenia Reklamacji. Jeżeli w terminie 7 dni od zgłoszenia Reklamacji przez Zleceniodawcy Zleceniobiorca nie potwierdzi jej otrzymania, uważa się, że Zleceniobiorca takie potwierdzenie złożył z chwilą upływu tego terminu.
6. Reklamacje, o których mowa w ust. 5, mogą być składane w imieniu Zleceniodawcy właściwemu przedstawicielowi Zleceniobiorcy, wskazanemu w Wykazie pełnomocników podanym w §16 ust 3. Zleceniobiorca potwierdza otrzymanie reklamacji – w imieniu

- Zleceniobiorcy uprawnione do jednoosobowego działania w tym zakresie są osoby wymienione w Wykazie pełnomocników.
7. Zleceniobiorca zobowiązuje się przystąpić do usunięcia wad przedmiotu Zlecenia w terminie wskazanym przez Zleceniodawcy w zgłoszeniu Reklamacji.
  8. Zleceniobiorca zobowiązuje się usunąć wadę przedmiotu Zlecenia niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie do 7 dni od zgłoszenia Reklamacji przez Zleceniodawcy, poprzez wymianę lub naprawę wadliwego elementu lub poprzez ponowne wykonanie wadliwie wykonanej usługi wchodzącej w zakres przedmiotu Zlecenia. Usunięcie wady nastąpi bez uszczerbku dla parametrów technicznych i funkcjonalnych Obiektu.
  9. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności ze względów technologicznych, Zleceniodawca, na wniosek Zleceniobiorcy, może wyrazić w formie pisemnej zgodę na przedłużenie terminu przewidzianego w ust. 8.
  10. Prace polegające na usunięciu wady będą prowadzone w terminach uzgodnionych z Zleceniodawcą, z uwzględnieniem warunków eksploatacyjnych Obiektu, umożliwiających prowadzenie tych prac.
  11. Okres Gwarancji ulega przedłużeniu o czas usuwania wady Przedmiotu Zlecenia, z tym zastrzeżeniem, że w odniesieniu do wymiany wadliwego elementu lub ponownego wykonania wadliwie wykonanych prac objętych Zleceniem, okres Gwarancji biegnie na nowo od chwili dokonania odbioru wykonanej naprawy.
  12. Usunięcie wady zostanie każdorazowo potwierdzone w protokole podpisanym przez Strony.
  13. W przypadku wymiany przez Zleceniobiorcę wadliwego przedmiotu objętego Gwarancją lub jego wadliwej części na nową na żądanie Zleceniodawcy Zleceniobiorca zobowiązany jest do odbioru od Zleceniodawcy wadliwego przedmiotu objętego Gwarancją albo jego wadliwej części i usunięcia wszelkich skutków tego odbioru.
  14. W razie nieuzasadnionej odmowy przez Zleceniobiorcę wykonania czynności, o których mowa w ust. 13, urządzenie, instalacja lub materiał będzie składowany przez Zleceniodawcy na koszt i ryzyko Zleceniobiorcy. Z tytułu składowania Zleceniobiorca zobowiązany będzie zapłacić Zleceniodawcy kwotę wynikającą z rzeczywistych kosztów składowania za każdy dzień składowania. Niezależnie od powyższego Zleceniobiorca jest zobowiązany zwrócić Zleceniodawcy wszelkie koszty wynikłe z nieusunięcia skutków ponownego wykonania robót.
  15. Jeżeli w okresie Gwarancji zastosowana instalacja lub materiał, dwukrotnie będzie przedmiotem Reklamacji, to przy trzeciej Reklamacji, podlega wymianie na nowy, wolny od wad, bez względu na możliwość i dopuszczalność jego naprawy. Postanowienia niniejszego ustępu nie wykluczają możliwości żądania wymiany zastosowanej wadliwej instalacji lub materiału, na nowy, wolny od wad już przy pierwszej lub drugiej Reklamacji. Postanowienie to nie ma zastosowania, jeżeli Zleceniobiorca wykaże, że odpowiedzialność za przyczynę powtarzającego się uszkodzenia ponosi Zleceniodawca.
  16. Jeżeli Zleceniobiorca odmówi usunięcia wady przedmiotu objętego Gwarancją lub jego części albo nie usunie jej w terminie przewidzianym w ust. 8 lub określonym na podstawie ust. 9 albo też nie wykona prawidłowo usługi objętej Gwarancją, Zleceniodawca będzie uprawniony do samodzielnego lub za pośrednictwem osoby trzeciej, usunięcia zgłoszonej wady na koszt i ryzyko Zleceniobiorcy i bez uszczerbku dla zobowiązań Zleceniobiorcy wynikających z udzielonej Gwarancji i rękojmi.
  17. Zleceniobiorca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował w czasie usuwania wad.
  18. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dokonania przed upływem terminu Gwarancji odbioru gwarancyjnego, który przeprowadzi komisja powołana przez Zleceniodawcy. O przewidywanym terminie odbioru gwarancyjnego Zleceniodawca poinformuje

- Zleceniobiorcę, z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. Zleceniobiorca uprawniony będzie do wskazania 2 osób do udziału w komisji. W przypadku niewskazania takich osób lub ich nieprzybycia na termin odbioru, Zleceniodawca uprawniony będzie do dokonania odbioru jednostronnego.
19. W protokole odbioru gwarancyjnego Strony, a w przypadku, o którym mowa w ust. 18 zdanie czwarte - Zleceniodawca, określi zakres wad. Zleceniobiorca na swój koszt usunie wady stwierdzone w trakcie odbioru gwarancyjnego w takim terminie, jaki Umowa przewiduje dla usuwania wad stwierdzonych w okresie Gwarancji, chyba że Strony ustalą inny termin.
  20. Zleceniodawca może dochodzić roszczeń z tytułu Gwarancji także po upływie okresów Gwarancji, jeżeli wady ujawnią się przed ich upływem.
  21. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają ani nie ograniczają uprawnień Zleceniodawcy z tytułu rękojmi za wady przysługujących mu na zasadach ogólnych, z uwzględnieniem postanowień ust. 22 - 26.
  22. Zleceniobiorca udziela Zleceniodawcy rękojmi na Przedmiot Umowy, w tym również na dostarczone przez niego materiały i urządzenia na okres **60 miesięcy** licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru Przedmiotu Umowy.
  23. Zleceniobiorca zobowiązuje się usunąć na swój koszt wady zgłoszone przez uprawnionego z rękojmi Zleceniodawcy niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie do 7 dni od zgłoszenia Reklamacji przez Zleceniodawcy. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności ze względów technologicznych, Zleceniodawca, na wniosek Zleceniobiorcy, może wyrazić w formie pisemnej zgodę na przedłużenie terminu przewidzianego w zdaniu pierwszym.
  24. Niezależnie od możliwości składania reklamacji, o których mowa w ust. 23, przez Zleceniodawcy w formie pisemnej, reklamacje te mogą być składane w imieniu Zleceniodawcy na adres poczty elektronicznej Zleceniobiorcy wskazany w ust. 6 zdanie pierwsze, przez uprawnione przez Zleceniodawcy osoby tam wskazane.
  25. Zleceniobiorca przenosi przysługujące mu uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne Przedmiotu Umowy na Zleceniodawcy i gwarantuje, że przeniesienie to jest skuteczne. Powyższe nie uchybia uprawnieniom z rękojmi przysługującym Zleceniodawcy względem Zleceniobiorcy.
  26. Zleceniodawca może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu Umowy niezależnie od uprawnień wynikających z Gwarancji.
  27. W przypadkach, gdy wadliwy element objęty gwarancją może spowodować wzrost dodatkowych kosztów, wynikających z niedotrzymania warunków dostaw energii elektrycznej, Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość usunięcia wady, bez utraty gwarancji, w sposób minimalizujący takie zagrożenia powiadamiając o powyższym Zleceniobiorcę. Usunięcie wady nastąpi na koszt i ryzyko Zleceniobiorcy.
  28. Koszty dopuszczeń i nadzorów przy pracach związanych z usuwaniem usterek w zakresie napraw gwarancyjnych ponosi Zleceniodawca. Czas dopuszczeń i nadzorów, o których mowa w zdaniu poprzednim, za które koszty ponosi Zleceniodawca nie może przekroczyć 16 roboczogodzin nadzoru dla jednej usterki gwarancyjnej. Koszty dopuszczeń i nadzorów, za każdą następną roboczogodzinę po przekroczeniu 16 roboczogodzin nadzoru dla jednej usterki gwarancyjnej, ponosi Zleceniobiorca. Zleceniobiorca upoważnia Zleceniodawcę do wystawienia faktury za czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim, a także wyraża zgodę na wystawienie faktury bez podpisu odbiorcy. Rozliczenie kosztów za wykonywanie dopuszczeń i nadzorów, które zgodnie niniejszym ustępem ponosi Zleceniobiorca, nastąpi kalkulacją powykonawczą na podstawie stawek za jedną roboczogodzinę, wskazanych w Cenniku Usług Pozataryfowych, aktualnym na datę wykonania prac, zamieszczonym na stronie internetowej <https://www.tauron-dystrybucja.pl/uslugi-dystrybucyjne/cenniki>



## **§11 POUFNOŚĆ**

1. Wykonawca nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązuje się do zachowania poufności Informacji Poufnych w rozumieniu niniejszego paragrafu oraz zobowiązuje się traktować je i chronić jak tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz informacji poufnych (inside information) w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 roku w sprawie nadużyć na rynku (rozporządzenie w sprawie nadużyć na rynku) oraz uchylające dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE („rozporządzenie MAR”).
2. Przez Informacje Poufne należy rozumieć wszelkie informacje (w tym przekazane lub pozyskane w formie ustnej, pisemnej, elektronicznej i każdej innej) związane z Umową, uzyskane w trakcie negocjacji warunków Umowy, w trakcie postępowań mających na celu zawarcie Umowy oraz w trakcie jej realizacji, bez względu na to, czy zostały one udostępnione Wykonawcy w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, czy też zostały pozyskane przy tej okazji w inny sposób, w szczególności informacje o charakterze finansowym, gospodarczym, ekonomicznym, prawnym, technicznym, organizacyjnym, handlowym, administracyjnym, marketingowym, w tym dotyczące Zamawiającego, a także innych podmiotów, w szczególności tych, z którymi Zamawiający pozostaje w stosunku dominacji lub zależności oraz, z którymi jest powiązany kapitałowo lub umownie (Informacje Poufne).
3. Informacja Poufna (inside information) w rozumieniu art. 7. rozporządzenia MAR to informacja, która jest określona w sposób precyzyjny, nie została podana do publicznej wiadomości, dotyczy bezpośrednio i pośrednio, jednego lub większej liczby emitentów lub jednego lub większej liczby instrumentów finansowych, miałyby prawdopodobnie znaczący wpływ na ceny tych instrumentów finansowych lub na ceny powiązanych pochodnych instrumentów finansowych (Informacje Poufne w rozumieniu rozporządzenia MAR).
4. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego ujawniać, upubliczniać, przekazywać ani w inny sposób udostępniać osobom trzecim lub wykorzystywać do celów innych niż realizacja Umowy, jakichkolwiek Informacji Poufnych.
5. Zobowiązanie do zachowania poufności nie ma zastosowania do Informacji Poufnych:
  - 1) które są dostępne Wykonawcy przed ich ujawnieniem Wykonawcy przez Zamawiającego;
  - 2) które zostały uzyskane z wyraźnym wyłączeniem przez Zamawiającego zobowiązania Wykonawcy do zachowania poufności;
  - 3) które zostały uzyskane od osoby trzeciej, która uprawniona jest do udzielenia takich informacji;
  - 4) których ujawnienie wymagane jest na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa lub na podstawie żądania uprawnionych władz;
  - 5) które stanowią informacje powszechnie znane.

x \_\_\_\_\_

6. W zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, Wykonawca może ujawniać Informacje Poufne swoim pracownikom lub osobom, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, pod warunkiem, że przed jakimkolwiek takim ujawnieniem zobowiąże te osoby do zachowania poufności na zasadach określonych w Umowie oraz podejmie wszelkie niezbędne kroki dla zapewnienia, że żadna z tych osób nie ujawni Informacji Poufnych. Za działania lub zaniechania takich osób Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za działania i zaniechania własne.
7. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami organizacyjno-technicznymi, które zapewniają bezpieczeństwo informacjom przekazany przez Zamawiającego w ramach realizacji Umowy.
8. Zobowiązanie do zachowania poufności, o którym mowa w niniejszym paragrafie, wiąże Wykonawcę w czasie obowiązywania Umowy oraz w okresie 5 lat od jej wygaśnięcia, rozwiązania lub odstąpienia od Umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się, że zarówno on, jak i osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, niezwłocznie po zakończeniu wykonania Umowy, a także na każde pisemne żądanie Zamawiającego, bezzwłocznie zwróci lub zniszczy wszelkie dokumenty lub inne nośniki Informacji Poufnych, w tym ich kopie oraz opracowania i wyciągi, za wyjątkiem jednego ich egzemplarza dla celów archiwalnych, który Wykonawca uprawniony jest zachować. Ponadto nie wymaga się od Wykonawcy usunięcia dokumentów przechowywanych w elektronicznym systemie archiwizacji lub kopii dokumentów, które zostały sporządzone zgodnie z automatycznymi procedurami tworzenia kopii zapasowych IT lub wewnętrznymi procedurami Wykonawcy odzyskiwania danych po awarii, pod warunkiem, że w każdym przypadku takie dokumenty będą nadal traktowane jako poufne.
10. Określone w niniejszym paragrafie obowiązki Wykonawcy w zakresie Informacji Poufnych dotyczą również osób zatrudnianych przez Wykonawcę, ewentualnych podwykonawców Wykonawcy lub osób współpracujących ze Wykonawcą przy wykonywaniu Umowy. Wykonawca zapewni, aby umowy zawierane z w/w osobami zawierały odpowiednie postanowienia gwarantujące zachowanie poufności w zakresie Informacji Poufnych przez te osoby i podmioty, a nadto Wykonawca prześle Zamawiającemu w terminie 30 dni od podpisania umowy z tymi osobami lub podmiotami pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności w zakresie Informacji Poufnych.
11. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że w imieniu Zamawiającego usługi IT lub usługi finansowo-księgowe, w tym usługi windykacyjne (dalej: Czynności), może wykonywać inny podmiot z grupy kapitałowej Zamawiającego, w szczególności TAURON Obsługa Klienta sp. z o.o. (dalej: Podmiot Obsługujący).
12. Wykonawca wyraża zgodę na przekazywanie przez Zamawiającego Podmiotowi Obsługującemu wszelkich informacji i danych niezbędnych do prawidłowego wykonywania Czynności związanych z niniejszą Umową.
13. Udostępnienie Podmiotowi Obsługującemu informacji i danych, o których mowa w ust. 12, nie stanowi naruszenia obowiązku zachowania poufności przez Zamawiającego i obejmuje w szczególności prawo do udostępnienia treści Umowy, wszystkich załączników do niej oraz dokumentacji powiązanej z nią a także danych wytworzonych w toku jej wykonywania, zmiany, rozwiązania lub wygaśnięcia, w dowolnej formie i czasie.

14. Strony zgodnie oświadczają, że postanowienia ust. 12-13 powinny być interpretowane możliwie szeroko w celu umożliwienia wykonywania Czynności przez Podmiot Obsługujący.
15. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszelkie lub niektóre informacje ujawnione zgodnie z niniejszą Umową mogą stanowić Informacje Poufne w rozumieniu MAR, w związku z czym osoba, która je posiada, podlega ograniczeniom wynikającym z MAR. W szczególności osobie tej nie wolno bezprawnie ujawniać ani wykorzystywać takich Informacji, nabywając lub zbywając papiery wartościowe lub związane z nimi instrumenty pochodne.
16. Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać bezprawnie, nie wykorzystywać ani nie zachęcać innych osób do wykorzystania Informacji Poufnych ujawnionych zgodnie z niniejszą Umową, w sposób stanowiący nadużycie na rynku zgodnie z MAR.
17. Zamawiający ma prawo udostępnić wszelkie informacje o Umowie, wynikające z Umowy i związane z jej wykonaniem TAURON Polska Energia S.A. w Katowicach, w szczególności jej organom, komitetom i jednostkom organizacyjnym w ramach realizacji strategii Grupy TAURON, uzyskania stosownych zgód i opinii wynikających z regulacji wewnętrznych obowiązujących w Grupie TAURON, w zakresie zgodnym z prawem, na co Wykonawca wyraża zgodę.
18. Zamawiający ma prawo udostępnić wszelkie informacje o Umowie, wynikające z Umowy i związane z jej wykonaniem TAURON Polska Energia S.A. w Katowicach / innym spółkom z grupy TAURON, w szczególności jej organom, komitetom i jednostkom organizacyjnym w ramach realizacji strategii Grupy TAURON, uzyskania stosownych zgód i opinii wynikających z regulacji wewnętrznych obowiązujących w Grupie TAURON, w zakresie zgodnym z prawem, z zachowaniem niezależności Zamawiającego jako Operatora Systemu Dystrybucyjnego, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## **§12**

### **OBOWIĄZKI W ZAKRESIE OCHRONY ŚRODOWISKA, GOSPODAROWANIA ODPADAMI I BHP**

#### **I. Ochrona środowiska i gospodarowanie odpadami**

1. Zleceniobiorca, jako podmiot korzystający ze środowiska, jest obowiązany do przestrzegania wymagań ochrony środowiska na podstawie obowiązujących przepisów.
2. W przypadku wystąpienia bezpośredniego zagrożenia wystąpienia szkody w środowisku Zleceniobiorca obowiązany jest niezwłocznie podjąć niezbędne działania zapobiegawcze.
3. W przypadku wystąpienia szkody w środowisku Zleceniobiorca obowiązany jest do ograniczenia szkody i podjęcia działań naprawczych.
4. Roboty ziemne oraz inne roboty związane z wykorzystaniem sprzętu mechanicznego lub urządzeń technicznych, prowadzone przez Zleceniobiorcę w pobliżu drzew lub krzewów albo ich zespołów, mogą być wykonywane wyłącznie w sposób nieszkodzący drzewom lub krzewom.
5. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność oraz przejmuje odpowiedzialność w stosunku do osób trzecich związaną z wykonywaniem w miejscu realizacji Przedmiotu Umowy, wszelkich prac niezgodnie z zasadami ochrony środowiska i gospodarki odpadami określonymi w szczególności w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska, ustawie

- z dnia 13 kwietnia 2007r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie, ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach, ustawie z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody oraz w ustawie z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne, w tym za:
- 1) zniszczenie terenów zieleni albo drzew lub krzewów spowodowane niewłaściwym wykonywaniem robót ziemnych lub wykorzystaniem sprzętu mechanicznego albo urządzeń technicznych oraz zastosowaniem środków chemicznych w sposób szkodliwy dla roślinności oraz za usuwanie drzew lub krzewów bez wymaganego zezwolenia a także za zniszczenie spowodowane niewłaściwą pielęgnacją terenów zieleni, zadrzewień, drzew lub krzewów zgodnie z ustawą o ochronie przyrody,
  - 2) zanieczyszczenie wód i gruntu substancjami niebezpiecznymi pochodzącymi z uszkodzonych urządzeń,
  - 3) emisję ponadnormatywnego poziomu hałasu.
6. Zleceniobiorca zwolni Zleceniodawcy z wszelkich opłat, kar pieniężnych i innych kosztów nałożonych przez organy administracji lub sądy na Zleceniodawcy z tytułu naruszenia przepisów opisanych w ust. 5, jeżeli nałożenie tych kar, opłat i innych kosztów było następstwem działania lub zaniechania Zleceniobiorcy. Jeżeli Zleceniodawca poniesie jakiegokolwiek koszty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, Zleceniobiorca zobowiązany jest do zwrotu tychże kosztów na pierwsze żądanie Zleceniodawcy.
  7. Kwoty, o których mowa w ust. 6 Zleceniodawca może potrącać z płatności wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy.
  8. Zleceniobiorca jest wytwórcą i posiadaczem wszelkich odpadów powstających w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy. W związku z powyższym, ciąży na nim obowiązek prawidłowego zagospodarowania odpadów tzn.: zapewnienia bezpiecznych dla ludzi i środowiska warunków gromadzenia odpadów w miejscu realizacji Przedmiotu Umowy oraz transportu z tych miejsc do miejsc magazynowania, przetwarzania odpadów (odzysku lub unieszkodliwiania odpadów) oraz pełnienia nadzoru nad takimi działaniami w zakresie przekazywania odpadów wyłącznie uprawnionym odbiorcom, posiadającym ważne decyzje w zakresie gospodarowania odpadami, czyli zbierania lub przetwarzania odpadów.
  9. Zleceniodawca przekaze Zleceniobiorcy wykaz przedmiotów, materiałów i urządzeń, które zagospodaruje we własnym zakresie.
  10. Zleceniobiorca zobowiązany jest do postępowania z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami i wymaganiami ochrony środowiska, a w szczególności zobowiązuje się usunąć na własny koszt wszelkie odpady i części niewykorzystanych materiałów. W przypadku, niewywiązania się Zleceniobiorcy z tego obowiązku Zleceniodawca wezwie Zleceniobiorcę do jego wykonania w terminie wskazanym w wezwaniu. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zleceniodawca ma prawo zlecić powyższe czynności osobie trzeciej na koszt i ryzyko Zleceniobiorcy, a następnie obciążyć Zleceniobiorcę kosztami posprzątanía oraz usunięcia i utylizacji odpadów. Zlecenie przez Zleceniodawcy powyższych czynności osobie trzeciej nie zwalnia Zleceniobiorcy z odpowiedzialności za wytworzone odpady.
  11. Zleceniobiorca oświadcza, że on sam oraz jego podwykonawcy podczas realizacji Przedmiotu Umowy będą stosować się do ustaleń wynikających z decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, o ile była wymagana.
  12. Zleceniobiorca może zlecić wykonanie obowiązku gospodarowania odpadami innemu posiadaczowi odpadów, który uzyskał pozwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie gospodarowania odpadami, chyba że działalność taka nie wymaga uzyskania pozwolenia.
  13. Zleceniobiorcy zabrania się na terenie budowy / w miejscu realizacji Przedmiotu Umowy:

- 1) wwożenia lub wnoszenia odpadów, które nie powstały w związku z realizacją Przedmiotu Umowy;
- 2) gromadzenia w miejscach i warunkach niezgodnych z Zleceniodawcą odpadów powstałych w związku z realizacją Przedmiotu Umowy;
- 3) spalania lub zakopywania odpadów i innych materiałów;
- 4) wprowadzania ścieków bytowych i ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych przeznaczonych do odprowadzania wód opadowych, a także wprowadzania ścieków opadowych i wód drenażowych do kanalizacji sanitarnej.
- 5) wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych i systemów gospodarki wodno-ściekowej, odpadów stałych, odpadów płynnych niemieszających się z wodą, substancji palnych i wybuchowych, substancji żrących i toksycznych itp. określonych w ustawie z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

## II. BHP

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest zapewnić bezpieczne i higieniczne warunki pracy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Obowiązek ten będzie realizowany między innymi poprzez dopuszczenie przez Zleceniobiorcę do pracy tylko osób, które:
  - 1) posiadają aktualne orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na zajmowanym stanowisku w przedsiębiorstwie Zleceniobiorcy,
  - 2) posiadają aktualne zaświadczenie o przebytych szkoleniach w dziedzinie bhp, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
  - 3) zostały poinformowane o ryzyku zawodowym związanym z wykonywaną pracą, sposobach ograniczenia poziomu ryzyka podczas pracy oraz złożyły Inwestorowi oświadczenia o zapoznaniu się z tymi informacjami,
  - 4) otrzymały i stosują podczas pracy odzież i obuwie robocze, ochronne, środki ochrony zbiorowej i środki ochrony indywidualnej - zwłaszcza sprzęt chroniący przed porażeniem prądem elektrycznym oraz przed upadkiem z wysokości. Sprzęt, o którym mowa wyżej, musi być sprawny i dostosowany do charakteru wykonywanej pracy oraz związanymi z nią zagrożeniami,
  - 5) znajdują się w stanie gwarantującym bezpieczne wykonywanie pracy (w szczególności nie są pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających),
  - 6) posiadają stosowne uprawnienia i upoważnienia - potwierdzone odpowiednimi dokumentami - do obsługi urządzeń używanych na terenie budowy.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że on sam, a także jego podwykonawcy będą wykonywać zadania związane z realizacją Przedmiotu Umowy zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy oraz instrukcjami i procedurami obowiązującymi u Zleceniodawcy.
4. Wyznaczony Kierownik Budowy (jeżeli będzie wymagany) będzie składać Zleceniodawcy sprawozdania dotyczące:
  - 1) zagrożeń potencjalnie wypadkowych oraz zdarzeń potencjalnie wypadkowych zauważonych w czasie pracy i zaistniałych na terenie należącym do Zleceniodawcy - ustnie, bezzwłocznie.
  - 2) wszystkich wypadków przy pracy, w których brali udział pracownicy Zleceniobiorcy (również podwykonawcy), zaistniałych na terenie należącym do Zleceniodawcy - pisemnie w ciągu 24 godzin od zaistnienia wypadku.

x \_\_\_\_\_

5. Zleceniobiorca ponosi całkowitą odpowiedzialność za skutki wykonywania pracy w sposób niezgodny z Umową, przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz pokryje wszelkie koszty związane z niedopuszczeniem do pracy lub jej przerwaniem z tego powodu.
6. Zleceniobiorca odpowiada wobec Zleceniodawcy za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców robót jak za swoje własne.
7. W czasie realizacji Przedmiotu Umowy, Zleceniobiorca zapewniając pełną współpracę, umożliwi pracownikom BHP i Ochrony Środowiska oraz osobom dozoru technicznego, przeprowadzanie okresowych kontroli warunków pracy i przestrzegania obowiązujących przepisów oraz zasad.
8. Zleceniodawca lub jego upoważnieni przedstawiciele (w tym pracownicy podmiotów, z którymi zawarł umowy o świadczenie usług polegających na wykonywaniu czynności kontrolnych) ma prawo przeprowadzać kontrole Zespołów Pracowników Zleceniobiorcy oraz podwykonawców w zakresie warunków pracy, przestrzegania obowiązujących przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, jakości wykonywanych prac, stosowania technologii zgodnych z dokumentacją techniczną i standardami obowiązującymi u Zleceniodawcy.
9. W przypadku stwierdzonych naruszeń przepisów i zasad BHP stosuje się kary umowne określone w §13 Umowy, według uwag zdefiniowanych poniżej, zgodnie z Zasadami prowadzenia kontroli organizacji bezpiecznej pracy w TAURON Dystrybucja S.A.:
  - a) uwagi doraźne – dotyczą nieprawidłowości niestwarzających bezpośredniego zagrożenia dla zdrowia i życia pracowników oraz innych osób w otoczeniu stanowiska pracy, wpływają na ogólną poprawę stanu bezpieczeństwa organizacji pracy,
  - b) uwagi istotne – dotyczą nieprawidłowości wymagających natychmiastowej korekty, które mogą być usunięte w czasie kontroli. Kontynuowanie pracy przez Zespół pracowników jest możliwe po zastosowaniu się do uwag kontrolującego,
  - c) uwagi krytyczne – dotyczą rażącego naruszenia zasad bezpieczeństwa, nieprawidłowości stwarzającego zagrożenia dla zdrowia i życia pracowników oraz innych osób w otoczeniu stanowiska pracy, skutkują natychmiastowym przerwaniem pracy.

Podstawą do naliczenia kary jest protokół z kontroli przesłany do osoby odpowiedzialnej za wykonanie Umowy ze strony Zleceniodawcy lub notatka odręczna, fotografie itp. dokumentująca zdarzenie.
10. W przypadku zatrudnienia przez Zleceniobiorcę obcokrajowców Zleceniobiorca zobowiązany jest do:
  - a) zapewnienia obecności tłumacza w celu dokonania tłumaczenia instruktażu ogólnego BHP prowadzonego przez TAURON Dystrybucja S.A. Tłumacz powinien złożyć pisemne oświadczenie, że przekazał rzetelne i kompletne tłumaczenie,
  - b) dostarczenia w związku z instruktażem, o którym mowa w lit. a) powyżej przetłumaczonego oświadczenia potwierdzającego przekazanie informacji ogólnej BHP wg załącznika do Instrukcji organizacji bezpiecznej pracy przy urządzeniach energetycznych TAURON Dystrybucja S.A.,
  - c) zapewnienia zatrudnianym obcokrajowcom egzemplarza Instrukcji organizacji bezpiecznej pracy przy urządzeniach TAURON Dystrybucja S.A. oraz innych, jeśli są wymagane (np. prac w technologii PPN) w ich ojczystym języku,
  - d) wyznaczenia do pełnienia funkcji Kierującego Zespołem pracowników, którzy biegle władają językiem polskim lub Polaków, którzy biegle posługują się językiem Członków Zespołu. Kierujący Zespołem jest zobowiązany do przekazania pozostałym Członkom Zespołu przed dopuszczeniem ich do pracy, informacji o sposobie przygotowania strefy

pracy, zastosowanych zabezpieczeniach oraz występujących zagrożeniach i wymaganych środkach ochronnych,

11. Zleceniobiorca gwarantuje, że zatrudnienie cudzoziemców będzie zgodne z prawem i w razie jakichkolwiek naruszeń odpowiedzialność ponosi Zleceniobiorca.

### §13 KARY UMOWNE

1. Strony ustalają, że Zleceniobiorca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zleceniodawcy kar umownych w następujących przypadkach:

- 1) za odmowę przyjęcia Zlecenia – w wysokości 1.000,00 zł za każdy taki przypadek,
- 2) za opóźnienie w wykonaniu w terminie Zlecenia lub jego części w stosunku do terminu określonego w Zleceniu - w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia,
- 3) za opóźnienie w dostarczeniu polisy ubezpieczeniowej lub dowodu uiszczenia jej składki - w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia, w odniesieniu do każdego z przypadków,
- 4) za opóźnienie w usunięciu w terminie wad stwierdzonych przy odbiorze robót w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia,
- 5) za opóźnienie w usunięciu w terminie wad ujawnionych w okresie Gwarancji lub rękojmi - w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia,
- 6) gdy którakolwiek ze Stron odstąpi od Zlecenia, z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy lub gdy Zleceniobiorca odstąpi od Zlecenia bez uzasadnionej przyczyny - w wysokości 500,00zł za każdy taki przypadek;
- 7) gdy którakolwiek ze Stron rozwiąże Umowę ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy lub gdy Zleceniobiorca rozwiąże Umowę ze skutkiem natychmiastowym bez uzasadnionej przyczyny - w wysokości 10% wynagrodzenie umownego netto określonego w §7 ust. 4 Umowy,
- 8) w przypadku stwierdzonych naruszeń zasad BHP:

| Obszar naruszeń  | Rodzaj naruszenia                                  | Wysokość kary [zł]   |
|--|--|--|
| Naruszenia w zakresie Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy przy urządzeniach energetycznych TAURON Dystrybucja S.A. i ogólnych zasad BHP | Kontrola zawierająca uwagi doraźne                 | skutkuje informacją dla pracodawcy   |
|  | Kontrola zawierająca uwagi istotne                 | 1.000,00   |
|  | Pierwsza uwaga krytyczna w ramach niniejszej Umowy | 3.000,00<br>oraz zobowiązanie Zleceniobiorcy do udokumentowanego przeszkolenia pracowników w zakresie zasad BHP                                    |
|  | Druga uwaga krytyczna w ramach niniejszej Umowy    | 5.000,00<br>oraz zobowiązanie Zleceniobiorcy do udokumentowanego poddania się audytowi przez jednostkę niezależną w zakresie organizacji zasad BHP |
|  | Trzecia uwaga krytyczna w ramach niniejszej Umowy  | Odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy   |

Wyżej wymienione kary, stwierdzone w ramach jednej kontroli, nie sumują się – egzekwuje się karę najwyższego stopnia.

- 9) za udokumentowane Poleceniem wykonania pracy opóźnienie w wykonaniu czynności opisanych w ust. 2 Załącznika nr 4 do Umowy przekraczające 30 minut, z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy – wysokości 500,00 zł dla każdego miejsca pracy w sieci SN za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia,
- 10) za niepowiadomienie lub powiadomienie Zleceniodawcy w terminie krótszym niż 2 dni przed planowanym wyłączeniem o rezygnacji z wyłączenia, zgodnie z ust. 5 Załącznika

x \_\_\_\_\_

- nr 4 do Umowy – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia zgłoszenia rezygnacji,
- 11) naruszenia przez Zleceniobiorcę obowiązku zachowania poufności określonego w §11 Umowy - w wysokości 5.000,00 złotych za każde jednokrotne naruszenie tego obowiązku,
  - 12) za naruszenie przez Zleceniobiorcę obowiązku zachowania bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych określonego w §15 Umowy - w wysokości 2% wynagrodzenie umownego netto określonego w §7 ust.4 Umowy, za każde jednokrotne naruszenie tego obowiązku,
  - 13) powierzenia czynności objętych Umową Podwykonawcy bez zgody Zleceniodawcy lub za zgodą, lecz niespełniającemu wymagań wynikających z Umowy lub mimo skutecznego wniesienia sprzeciwu przez Zleceniodawcę, zgodnie z postanowieniami §5 Umowy - w wysokości 5% wynagrodzenie umownego netto określonego w §7 ust. 4 Umowy, za każdy taki przypadek.
2. Kary umowne będą płatne przez Zleceniobiorcę w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej przez Zleceniodawcę na rachunek wskazany w nocie obciążeniowej.
  3. Kary umowne mogą być potrącane jednostronnie przez Zleceniodawcę z wynagrodzenia Zleceniobiorcy.
  4. W przypadku niepowiadomienia Zleceniobiorcy o rezygnacji przez Zleceniodawcę z wykonania czynności, o których mowa w ust. 2 Załącznika nr 4, w sytuacji opisanej w ust. 4 Załącznika nr 4 do Umowy do dnia planowanego wykonania tych czynności, Zleceniobiorca ma prawo do naliczenia Zleceniodawcy kary umownej w wysokości 500,00zł za każdy dzień opóźnienia w powiadomieniu.
  5. Postanowienia Umowy dotyczące kar umownych z tytułu rozwiązania Umowy/odstąpienia od Zlecenia w całości lub w części zachowują moc pomimo rozwiązania Umowy/odstąpienia od Zlecenia w całości lub w części.
  6. Żądanie odszkodowania przenoszące wysokość zastrzeżonej kary umownej jest dopuszczalne, a tym samym Zleceniodawca może dochodzić od Zleceniobiorcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
  7. Łączna odpowiedzialność Zleceniobiorcy z tytułu kar umownych ograniczona jest do 100% wartości Przedmiotu Umowy określonej w § 7 ust. 4 Umowy.

## **§14 SIŁA WYŻSZA**

2. Użyte w Umowie określenie „Siła Wyższa” oznacza zewnętrzne zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, które wystąpiło po zawarciu Umowy, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron. Za przejawy Siły Wyższej Strony uznają w szczególności:
  - 1) klęski żywiołowe, w tym: trzęsienie ziemi, huragan, powódź oraz inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne;
  - 2) akty władzy państwowej, w tym: stan wojenny, stan wyjątkowy, itd.;
  - 3) działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu;
  - 4) strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne, w tym publiczne demonstracje, z wyłączeniem strajków u Stron.
3. Jeżeli Siła Wyższa uniemożliwia lub uniemożliwi jednej ze Stron wywiązanie się z jakiegokolwiek zobowiązania objętego Umową, Strona ta zobowiązana jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie dwóch dni od wystąpienia Siły Wyższej, zawiadomić drugą Stronę na piśmie o wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących Siłę Wyższą wymieniając przy tym zobowiązania, z których nie może lub nie będzie mogła się wywiązać oraz wskazując przewidywany okres, w którym nie będzie możliwe

x \_\_\_\_\_



wykonywanie Umowy. Powinna także dążyć do kontynuowania realizacji swoich zobowiązań w rozsądnym zakresie oraz podjąć działania niezbędne do zminimalizowania skutków działania Siły Wyższej oraz czasu jej trwania.

4. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w całości lub w części, w takim zakresie, w jakim zostało to spowodowane wystąpieniem Siły Wyższej. W wypadku zaistnienia Siły Wyższej o charakterze długotrwałym, powodującej niewykonanie Umowy przez okres dłuższy niż jeden miesiąc, Strony będą prowadziły negocjacje w celu określenia dalszej realizacji lub rozwiązania Umowy.
5. Negocjacje, o których mowa w ust. 3 zdanie drugie, uważa się za bezskuteczne zakończone, jeżeli po upływie siedmiu dni od dnia ich rozpoczęcia Strony nie osiągną porozumienia, chyba że przed upływem tego terminu Strony wyrażą w formie pisemnej zgodę na ich kontynuowanie i określą inną datę zakończenia negocjacji.
6. W przypadku bezskutecznego zakończenia negocjacji w terminie określonym zgodnie z ust. 4, każda ze Stron jest uprawniona do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym.

## **§15**

### **PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

1. Jeżeli wykonanie Umowy będzie wiązać się z jakimikolwiek operacjami na danych osobowych, Strony zobowiązują się postępować w tym zakresie zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, tj. w szczególności przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: „RODO”), a także przepisami Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. W celu zawarcia, realizacji i monitorowania wykonania Umowy, każda ze Stron będzie przetwarzać dane osobowe osób: reprezentujących, zatrudnionych lub współpracujących z drugą Stroną, które to dane zostaną jej udostępnione przez drugą Stronę.
3. Strony zobowiązują się poinformować osoby o których mowa w ust. 2 o zasadach przetwarzania ich danych osobowych oraz przysługujących im prawach z tym związanych lub wskazać im miejsce i sposób zapoznania się z tymi zasadami.  
Strony udostępniają powyższe zasady w formie:
  - Zleceniodawca - na stronie internetowej pod adresem: <https://www.tauron-dystrybucja.pl/rodo>.
  - Zleceniobiorca - jako załącznik nr 6 do niniejszej Umowy.
4. W związku z udostępnieniem danych osobowych, Strony stają się odrębnymi administratorami tych danych i są odpowiedzialne za spełnienie wymogów określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
5. Żadna ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności za niezgodne z przepisami działania i zaniechania drugiej Strony w zakresie obowiązków, o których mowa w niniejszym paragrafie.
6. Jeżeli wykonanie niniejszej Umowy będzie wiązać się z koniecznością powierzenia przetwarzania danych osobowych, Strony są zobowiązane zawrzeć odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

## **§16**

### **OSOBY DO KONTAKTU**

1. Ze strony Zleceniodawcy przedstawicielami upoważnionymi do udzielania i zmiany Zleceń, podpisywania protokołów wizji lokalnej oraz odbioru robót a także zatwierdzania

x \_\_\_\_\_

kosztorysów, zgłaszania reklamacji oraz innych kontaktów roboczych z Zleceniobiorcą są następujące osoby:

- a) ....., tel. kom. ....  
e-mail: .....@tauron-dystrybucja.pl
  - b) ....., tel. kom. ....  
e-mail: .....@tauron-dystrybucja.pl
  - c) ....., tel. kom. ....  
e-mail: .....@tauron-dystrybucja.pl
2. Ze strony Zleceniodawcy przedstawicielami upoważnionymi do obsługi zleceń w zakresie nadzorów i dopuszczeń oraz uzyskania informacji nt. eksploatacji urządzeń są osoby wymienione w Załączniku nr 5 do Umowy.
  3. Ze strony Zleceniobiorcy przedstawicielami upoważnionymi do przyjęcia Zlecenia i kontaktów roboczych z Zleceniodawcą są następujące osoby:
    - a) ..... tel. kom. ...., e-mail: .....,
    - b) ..... tel. kom. ...., e-mail: .....,
  4. Przedstawiciele Zleceniodawcy upoważnieni są do czynności określonych w Umowie, chyba że co innego wynika z udzielonego im pełnomocnictwa. Przedstawiciel Zleceniobiorcy jest uprawniony do składania i przyjmowania wiążących Zleceniobiorcę oświadczeń woli i wiedzy.
  5. Przedstawiciel Zleceniodawcy ma prawo zgłaszać zastrzeżenia i żądać od Zleceniobiorcy usunięcia z miejsca robót każdej zatrudnionej osoby, która jego zdaniem jest niekompetentna lub niedbała w wykonywaniu swojej pracy, lub której obecność na miejscu robót jest uznana przez niego za niepożądaną.
  6. Każdej ze Stron przysługuje prawo zmiany lub uzupełnienia listy jego przedstawicieli a także wszelkich danych do kontaktu i doręczeń określonych w niniejszej Umowie. Zmiana taka lub uzupełnienie nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu oraz jest skuteczna z chwilą podpisania notatki służbowej przez osoby wymienione w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.

## §17

### ROZWIĄZANIE I ZAWIESZENIE WYKONYWANIA UMOWY

1. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia Stron.
2. Każda ze Stron może rozwiązać niniejszą Umowę z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Jeżeli termin wykonania zleconych prac przypada na dzień po rozwiązaniu Umowy zgodnie z postanowieniem ust. 1-2 powyżej, Zleceniobiorca ma obowiązek dokończyć zakres prac objętych Zleceniem, a Strony dokonają jego rozliczenia.
4. Niezależnie od możliwości rozwiązania Umowy przez Zleceniodawcę bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym na podstawie innych postanowień Umowy, Umowa może zostać rozwiązana przez Zleceniodawcę bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Zleceniobiorca:
  - 1) przerwie roboty objęte Zleceniem bez uzasadnionej przyczyny, gdy przerwa trwa dłużej niż 21 dni kalendarzowych,
  - 2) pozostaje w opóźnieniu w należytej realizacji któregośkolwiek Zlecenia przez okres przekraczający 21 dni kalendarzowych,
  - 3) naruszy postanowienia Umowy dotyczące przeniesienia praw lub obowiązków wynikających z Umowy,
  - 4) odmówi przyjęcia trzech Zleceń w czasie trwania Umowy,
  - 5) naruszy on sam lub jego podwykonawca reguły sztuki budowlanej, obowiązujące przepisy prawa, zasady określone w IOBP, zasady BHP oraz inne ustalenia określone w niniejszej Umowie bądź w Zleceniu,

- 6) naruszy obowiązki zachowania ciągłości umowy ubezpieczenia, o której mowa w Umowie i nie przedłożył kolejnej polisy OC z dowodem uiszczenia składki,
  - 7) naruszy obowiązki zachowania poufności wynikające z Umowy,
  - 8) naruszy którekolwiek z postanowień Umowy określonych w §15 Umowy
  - 9) nie ukończy zleconych prac w terminie wskazanym w Zleceniu,
  - 10) nie usunie wad w wyznaczonym terminie,
  - 11) powierzy czynności objęte Umową Podwykonawcy bez zgody Zleceniodawcy lub za zgodą, lecz niespełniającemu wymagań wynikających z Umowy lub mimo skutecznego wniesienia sprzeciwu przez Zleceniodawcę, zgodnie z postanowieniami §5 Umowy,
  - 12) nie wykonuje lub nienależyć wykonuje inne niż wymienione w niniejszym ustępie obowiązki określonych w Umowie, pomimo wyznaczenia dodatkowego siedmiodniowego terminu na usunięcie nieprawidłowości.
  - 13) naruszy obowiązki określone w §11 Umowy,
  - 14) stanie się niewypłacalny w rozumieniu ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe.
5. Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od poszczególnego Zlecenia przypadku nie realizowania przez Zleceniobiorcę obowiązków wskazanych w ust. 4 Umowy, w terminie 2 miesięcy od powzięcia wiadomości o zaniechaniu ze wskazanych tam obowiązków.
6. Rozwiązanie Umowy i odstąpienie od Zlecenia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§18 PRZENIESIENIE PRAW I OBOWIĄZKÓW**

1. Przeniesienie wynikających z Umowy wierzytelności wobec Zleceniodawcy, ustanowienie na nich zastawu, zastawu rejestrowego lub objęcie przekazem wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zleceniodawcy, pod rygorem nieważności.
2. Przeniesienie obowiązków Zleceniobiorcy wynikających z Umowy wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zleceniodawcy, pod rygorem nieważności.
3. Zleceniodawca, wyrażając zgodę na przeniesienie praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią, może uzależnić swoją zgodę od spełnienia przez Zleceniobiorcę praw lub obowiązków wynikających z Umowy, określonych warunków lub przesłanek.

## **§19 WYMAGANIA BEZPIECZEŃSTWA**

Zleceniobiorca, *zobowiązuje się do zapoznania się/oświadcza, że zapoznał się* i zobowiązuje się do przestrzegania regulacji dotyczących podstawowych zasad bezpieczeństwa obowiązujących u Zleceniodawcy, których treść publikowana jest na stronie internetowej pod adresem: <https://www.tauron.pl/rodo/gt-wymagania-bezpieczenstwa>. Jeżeli okaże się to konieczne w trakcie realizacji Umowy, może zostać zobowiązany do stosowania bardziej szczegółowych regulacji w zakresie bezpieczeństwa fizycznego, korzystania z usług i sprzętu IT, procedur specjalistycznych.

## **§20 ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Jeżeli po zawarciu Umowy nastąpi zmiana przepisów prawa lub wprowadzone zostaną nowe przepisy prawa powodujące konieczność zmiany, modyfikacji lub odstępstwa w odniesieniu do jakości, ilości lub zakresu Przedmiotu Umowy, wówczas Zleceniodawca ma prawo do zaproponowania Zleceniobiorcy zmiany zapisów Umowy w zakresie wynikającym z powyższych zmian, a Zleceniobiorca zobowiązuje się nie odmawiać wprowadzenia tych zapisów do Umowy bez ważnych przyczyn.

x \_\_\_\_\_

2. Dopuszcza się zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Zleceniobiorcy. Do okoliczności uprawniających do ewentualnych zmian postanowień Umowy należą:
  - a. działanie Siły Wyższej uniemożliwiającej bądź utrudniającej realizację Przedmiotu Umowy;
  - b. konieczność powierzenia podwykonawcom realizacji części Przedmiotu Umowy, która ujawni się dopiero w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy z przyczyn, których Zleceniobiorca nie był w stanie przewidzieć na etapie sporządzenia oferty;
  - c. konieczność dostosowania terminu realizacji Przedmiotu Umowy do terminów planowanych lub równolegle prowadzonych przez Zleceniodawcę prac, remontów, projektów czy innych działań, nie będących w zakresie Przedmiotu Umowy;
  - d. opóźnienie wykonania etapu prac realizowanego przez inny podmiot (nie dotyczy podwykonawców Zleceniobiorcy);
  - e. inne przyczyny zewnętrzne, niezależne wyłącznie od Zleceniodawcy a zarazem niezależne od Zleceniobiorcy, uniemożliwiające bądź utrudniające realizację Przedmiotu Umowy;
  - f. rezygnacja przez Zleceniodawcę z realizacji części Przedmiotu Umowy,
  - g. zmiany wartości Umowy zgodnie z postanowieniami §9 Umowy (Prawo opcji).
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej.
4. Nie stanowią zmiany Umowy zmiany dotyczące:
  - a. oznaczeń indywidualizujących Strony, wskazanych na wstępie Umowy;
  - b. danych wskazanych w §16 Umowy;
  - c. danych wystawcy i odbiorcy faktury, konta Zleceniobiorcy, o którym mowa w §7 ust. 10 Umowy a także danych adresowych dotyczących wystawiania faktur.
5. Zleceniobiorca nie może domagać się zmian w Umowie w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonywaniem Przedmiotu Umowy.
6. Każda ze Stron w celu dokonania zmiany Umowy powinna złożyć drugiej Stronie pisemny wniosek o dokonanie zmiany Umowy. We wniosku tym Strona jest zobowiązana szczegółowo wykazać wystąpienie okoliczności, o których mowa powyżej i ich wpływ na realizację Umowy. Strony przystąpią do negocjacji warunków Umowy i w przypadku ustalenia wspólnego stanowiska - zawrą aneks do Umowy.

## **§21 KONFLIKT INTERESÓW**

1. Zleceniobiorca oświadcza, iż wedle jego najlepszej wiedzy nie występuje jakikolwiek konflikt interesów, który mógłby stanowić przeszkodę dla wykonywania Umowy przez Zleceniobiorcę, wpływać na bezstronność, niezależność lub rzetelność Zleceniobiorcy, lub jakość jego prac.
2. W przypadku powstania po podpisaniu Umowy, ryzyka ewentualnego konfliktu interesów wpływającego na prawdziwość lub kompletność oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, Zleceniobiorca o zaistniałym ryzyku niezwłocznie zawiadomi na piśmie Zleceniodawcę i niezwłocznie zapobiegnie takiemu potencjalnemu konfliktowi w zgodzie z interesami Zleceniodawcy oraz obowiązującymi Zleceniobiorcę zasadami etyki zawodowej. Zleceniobiorca zobowiązuje się zachować najwyższą staranność w prowadzeniu swojej działalności, tak aby uniknąć konfliktu interesów w trakcie realizacji Umowy.

## **§22 KLAUZULA ANTYKORUPCYJNA**

1. Strony oświadczają, że przeciwdziałają wszelkim praktykom korupcyjnym i innym nadużyciom, poprzez identyfikowanie oraz zapobieganie powstawaniu zjawisk noszących znamiona korupcyjne. Strony mogą ustalić sposób przeciwdziałania zagrożeniom

x \_\_\_\_\_

- korupcyjnym oraz nadużyciom przy wykonywaniu niniejszej Umowy oraz podjąć działania zapobiegawcze.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że nie oferował, nie przekazywał, ani nie przyjmował żadnych korzyści majątkowych lub osobistych w celu wpłynięcia na decyzję Zleceniodawcy o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej oraz, że nie podejmował żadnych działań sprzecznych z prawem lub dobrymi obyczajami. Ponadto Zleceniobiorca oświadcza, że nie brał udziału w jakichkolwiek porozumieniach lub ustaleniach z innymi podmiotami trzecimi, które miałyby na celu wywarcie wpływu na zawarcie niniejszej Umowy.
  3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapobiegania zjawiskom korupcyjnym i innym nadużyciom przy wykonaniu niniejszej Umowy.
  4. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z postanowieniami Polityki Antykorupcyjnej Grupy TAURON w brzmieniu obowiązującym w TAURON Dystrybucja S.A., dostępnej na stronie internetowej [www.tauron-dystrybucja.pl/o-spolce](http://www.tauron-dystrybucja.pl/o-spolce) oraz zobowiązuje się do jej przestrzegania w trakcie współpracy.

## **§ 23 KLAUZULA COMPLIANCE**

1. Zleceniodawca oświadcza, że prowadzi działalność w sposób odpowiedzialny tj. zgodnie z przyjętymi normami etycznymi, przepisami obowiązującego prawa oraz zasadami wynikającymi z Kodeksu Odpowiedzialnego Biznesu TAURON Dystrybucja S.A., dostępnego na stronie internetowej [www.tauron-dystrybucja.pl/o-spolce](http://www.tauron-dystrybucja.pl/o-spolce).
2. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z postanowieniami Kodeksu Odpowiedzialnego Biznesu TAURON Dystrybucja S.A. i Kodeksu Postępowania dla Kontrahentów Grupy TAURON stosowanego z zachowaniem niezależności Zleceniodawcy jako Operatora Systemu Dystrybucyjnego oraz że zobowiązuje się ich przestrzegać w trakcie współpracy. Zleceniobiorca oświadcza, że powyższe zasady będą również stosowane przez wszelkie osoby zaangażowane w wykonanie niniejszej Umowy (pracownicy, podwykonawcy, osoby trzecie). Za wszystkie działania lub zaniechania stanowiące naruszenia powyższych zasad dokonane przez osoby, którym powierza wykonanie Umowy (pracownicy, podwykonawcy, osoby trzecie) Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialności jak za działania własne. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia audytów osobiście lub przez upoważnione osoby, w celu weryfikacji stosowania postanowień Kodeksu Postępowania dla Kontrahentów Grupy TAURON, z zachowaniem niezależności Zleceniodawcy jako Operatora Systemu Dystrybucyjnego..
3. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z postanowieniami Polityki Poszanowania Praw Człowieka w Grupie TAURON w brzmieniu obowiązującym TAURON Dystrybucja S.A., dostępnej na stronie internetowej [www.tauron-dystrybucja.pl/o-spolce](http://www.tauron-dystrybucja.pl/o-spolce) oraz zobowiązuje się do jej przestrzegania w trakcie współpracy.
4. Zleceniobiorca oświadcza, iż zobowiązuje się do przeciwdziałania naruszeniom w obszarze praw człowieka i podstawowych wolności oraz do przestrzegania i podjęcia niezbędnych starań w celu zobowiązania swoich pracowników, dostawców i podwykonawców do przestrzegania przepisów krajowych, europejskich i międzynarodowych w zakresie praw człowieka.
5. Zleceniobiorca oświadcza, iż będzie powstrzymywać się i wymagać od swoich pracowników, dostawców i podwykonawców powstrzymywania się od łamania praw człowieka, w tym w szczególności zatrudniania dzieci, wykorzystywania pracy przymusowej oraz wszelkich przejawów dyskryminacji.
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się do stosowania wymagań przewidzianych w „Programie zapewnienia niedyskryminacyjnego traktowania użytkowników systemu dystrybucyjnego TAURON Dystrybucja S.A.” (Program Zgodności) w zakresie Usługodawców w rozumieniu tego Programu. Program Zgodności opublikowany jest na stronie internetowej TAURON Dystrybucja S.A. pod adresem [www.tauron-dystrybucja.pl](http://www.tauron-dystrybucja.pl) w zakładce „O Spółce”.

## § 24 KLAUZULA SANKCYJNA

1. Zleceniobiorca oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy ani on, ani podmioty powiązane z nim osobowo, kapitałowo lub organizacyjnie lub członkowie jego organów oraz jego beneficjenci rzeczywiści w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu nie są objęci sankcjami na podstawie Regulacji Sankcyjnych, oraz że zawarcie i wykonywanie Umowy nie spowoduje naruszenia Regulacji Sankcyjnych.
2. Za Regulacje Sankcyjne uznaje się przepisy prawa dotyczące sankcji gospodarczych, handlowych lub też jakichkolwiek środków restrykcyjnych, ustanawianych, administrowanych, nakładanych lub egzekwowanych przez Unię Europejską, Rzeczpospolitą Polską, Stany Zjednoczone Ameryki, Zjednoczone Królestwo Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej, Organizację Narodów Zjednoczonych oraz decyzje administracyjne wydane przez ich właściwe organy. W szczególności:
  - 1) ustawę z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
  - 2) Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy wraz z rozporządzeniami zmieniającymi,
  - 3) Rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających wraz z rozporządzeniami zmieniającymi,
  - 4) Rozporządzenie Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie wraz z rozporządzeniami zmieniającymi,
  - 5) Rozporządzenie Rady (UE) 2022/263 z dnia 23 lutego 2022 r. w sprawie środków ograniczających w odpowiedzi na nielegalne uznanie, okupację lub aneksję przez Federację Rosyjską niektórych niekontrolowanych przez rząd obszarów ukraińskich wraz z rozporządzeniami zmieniającymi.
3. W przypadku utraty aktualności złożonych oświadczeń wskazanych w ust. 1, Zleceniobiorca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony. Powiadomienie zostanie wysłane listem poleconym na adres siedziby drugiej Strony nie później niż w terminie 3 dni od dnia utraty aktualności złożonych oświadczeń.
4. W przypadku, gdy Zleceniobiorca lub powiązane z nim podmioty, członkowie jego organów lub beneficjenci rzeczywiści zostaną objęci sankcjami na podstawie Regulacji Sankcyjnych, bądź też wykonywanie Umowy spowoduje naruszenia Regulacji Sankcyjnych, to druga Strona może:
  - 1) powstrzymać się od wykonywania Umowy w zakresie, który naruszałaby Regulacje Sankcyjne  
lub
  - 2) rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.
5. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wykonanie uprawnień wskazanych w ust. 4 nie powoduje powstania praw do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu przez Zleceniobiorcę.
7. Zleceniobiorca pokryje wszelkie szkody drugiej strony powstałe w wyniku działań bądź zaniechań jego, podmiotów powiązanych z nim osobowo, kapitałowo lub organizacyjnie oraz członków jego organów lub osób działających w jego imieniu i na jego rzecz, a także jego beneficjentów rzeczywistych w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r.

x \_\_\_\_\_



o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, skutkujących nieprawdziwością jego oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, lub niewykonaniem bądź nienależytym wykonaniem zobowiązań, o których mowa w ust. 3.

## **§ 25**

### **OBOWIĄZEK ZGŁASZANIA INCYDENTÓW BEZPIECZEŃSTWA**

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do informowania Zleceniodawcy o wykrytych incydentach bezpieczeństwa dotyczących danych i informacji przekazanych przez Zleceniodawcę (np. wielokrotne nieudane próby logowania lub wykrycie złośliwej zawartości lub włamanie do systemów IT/OT Zleceniobiorcy) oraz o ataku na systemy innych klientów Zleceniobiorcy na infrastrukturze wspólnej bądź poprzez dedykowane łącza Zleceniodawcy. Powiadomienie powinno zostać przekazane telefonicznie lub na dedykowany adres e-mail bezzwłocznie, nie później niż w ciągu 24h od wykrycia incydentu.
2. Do zgłaszania i wyjaśniania przyczyn i skutków incydentów bezpieczeństwa wykrytych odpowiednio przez Zleceniodawcę lub wykrytych przez Zleceniobiorcę ustala się następujące dane kontaktowe:
  - 1) Ze strony Zleceniodawcy:
    - a) adres e-mail: [cuwit@tauron.pl](mailto:cuwit@tauron.pl)
    - b) nr telefonu: 500 99 5555
  - 2) Ze strony Zleceniobiorcy:
    - a) adres e-mail: .....
    - b) nr telefonu: .....

## **§ 26**

### **KLAUZULA ZRÓWNOWAŻONEGO ROZWOJU (ESG)**

1. Zleceniodawca dąży do prowadzenia zrównoważonej działalności gospodarczej, w tym w szczególności do minimalizacji negatywnego wpływu na środowisko, dbałości o interesy społeczne oraz przestrzegania zasad etycznych, należy do grupy kapitałowej, której jednostka dominująca zobowiązana jest do wdrożenia postanowień Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2022/2464 z dnia 14 grudnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 537/2014, dyrektywy 2004/109/WE, dyrektywy 2006/43/WE oraz dyrektywy 2013/34/UE w odniesieniu do sprawozdawczości przedsiębiorstw w zakresie zrównoważonego rozwoju (dyrektywa CSRD).
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do wykonywania Przedmiotu Umowy z wykorzystaniem zasobów, środków, rozwiązań i sposobów realizujących zasadę zrównoważonego rozwoju, określonych w określonych w § 4 oraz § 12 pkt I. Umowy.
3. W związku ze zobowiązaniem Zleceniobiorcy, o którym mowa w ust. 2, a także obowiązkami Zleceniodawcy w dziedzinie sprawozdawczości przedsiębiorstw w zakresie zrównoważonego rozwoju, o których mowa w ust. 1:
  - a) Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do przeprowadzania, na własny koszt, audytów u Zleceniobiorcy osobiście lub przez podmioty/osoby trzecie wskazane przez Zleceniodawcę, mających na celu weryfikację zgodności wykonywania Przedmiotu Umowy z zasadą zrównoważonego rozwoju - zakresy audytów określono w ust. 5.
  - b) Zleceniobiorca na każdorazowe żądanie Zleceniodawcy udostępni mu dane i informacje dotyczące zrównoważonego rozwoju, w tym, o ile zostały wdrożone,

x \_\_\_\_\_

- dotyczące polityki zatrudnienia, strategii klimatycznej, polityki różnorodności, systemów zarządzania środowiskowego, itp.
4. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do przeprowadzania audytów u Zleceniobiorcy osobiście lub przez podmioty/osoby trzecie wskazane przez Zleceniodawcę w zakresie związanym z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym:
    - 1) obejmującym zakres pracowniczy:
      - a) weryfikacji uprawnień pracowników, którymi posługuje się Zleceniobiorca w celu realizacji Przedmiotu Umowy,
      - b) weryfikacji przeprowadzonych szkoleń BHP dla pracowników, którymi posługuje się Zleceniobiorca w celu realizacji Przedmiotu Umowy,
      - c) weryfikacji czy Zleceniobiorca nie bierze udziału w procederze pracy przymusowej lub handlu ludźmi.
    - 2) obejmującego Przedmiot Umowy:
      - a) weryfikacji czy Zleceniobiorca w sposób zgodny z przepisami prawa dotyczącymi gospodarki odpadami dokonuje właściwej segregacji odpadów powstałych przy realizacji Przedmiotu Umowy i zapewnia ich zagospodarowanie zgodnie z ogólnie przyjętą hierarchią postępowania z odpadami. Odpady te będą przekazywane w pierwszej kolejności do przetwarzania metodą odzysku, w tym recyklingu, a w przypadku braku możliwości ich odzysku do właściwego unieszkodliwiania,
      - b) weryfikacji czy przy realizacji Przedmiotu Umowy nie dochodzi do naruszenia norm i zasad współżycia społecznego, w tym generowania hałasu, zakłóceń komunikacyjnych, istotnych utrudnień dla mieszkańców etc.,
      - c) weryfikacji prowadzenia transparentnej rachunkowości oraz płacenia podatków, zgodnej z przepisami prawa w tym zakresie.
  5. Zleceniodawca po wykonaniu audytu u Zleceniobiorcy, w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, przedłoży Zleceniobiorcy pisemny raport, w którym w razie konieczności wskazane będą działania naprawcze konieczne do wdrożenia u Zleceniobiorcy. Raport z przeprowadzonego audytu będzie przesłany na adres e-mail przedstawiciela Zleceniobiorcy wskazanego w § 14 Umowy.
  6. Zleceniobiorca zapozna się z rekomendacjami zawartymi w raporcie z audytu i w razie konieczności prześle swoje uwagi, i zastrzeżenia do 7 dni od daty otrzymania raportu.
  7. Zleceniodawca zapozna się z uwagami Zleceniobiorcy, o których mowa w ust. 5 i prześle odpowiedź Zleceniobiorcy w terminie 7 dni od ich otrzymania.
  8. Jeżeli w ramach audytu zostaną stwierdzone uchybienia skutkujące koniecznością podjęcia działań naprawczych, Zleceniobiorca wdroży je na własny koszt.
  9. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość powiadomienia odpowiednich służb, w szczególności: Państwowej Inspekcji Pracy, Policji, Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska, Urząd Dozoru Technicznego o zaistniałych naruszeniach przepisów prawa.
  10. Zapisy ust. 2 - 9 mają zastosowanie do wszystkich podwykonawców i ich pracowników, którymi posługuje się Zleceniobiorca w celu realizacji Przedmiotu Umowy. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zawarcia w umowach z podmiotami, o których mowa w zdaniu poprzednim zapisów umożliwiających realizację uprawnień Zleceniodawcy.

## **§ 27**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
2. Wszelkie spory wynikłe lub mogące wyniknąć w przyszłości z Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy, a jeżeli Zleceniodawca posiada oddziały – pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla oddziału Zleceniodawcy.
3. Strony zobowiązane są do niezwłocznego aktualizowania wszelkich informacji mających związek z Umową.

x \_\_\_\_\_



4. W wypadku jeżeli jakiegokolwiek postanowienia Umowy okażą się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność lub skuteczność innych postanowień. Strony będą dążyły do zastąpienia postanowień nieważnych lub bezskutecznych innymi postanowieniami zgodnymi z pierwotną intencją Stron.
5. Integralną część Umowy stanowią:
  1. Załącznik nr 1 – Zlecenie Wykonania Prac - wzór.
  2. Załącznik nr 2 – Protokół odbioru wykonanych robót - wzór
  3. Załącznik nr 3 – Zasady współdziałania Stron w zakresie prac dotyczących urządzeń elektroenergetycznych
  4. Załącznik nr 4 – Ustalenia dotyczące czasu wyłączeń w zakresie czasów dopuszczeń do pracy
  5. Załącznik nr 5 – Zestawienie pracowników odpowiedzialnych za realizację Umowy
  6. Załącznik nr 6 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych dla pracowników kontrahenta
  7. Załącznik nr 7 - Zasady przesyłania faktur i załączników za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF)
6. Ilekroć w niniejszej Umowie mowa o wymogu zachowania formy pisemnej, Strony rozumieją przez niego również zachowanie formy elektronicznej w rozumieniu art. 78<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego.
7. Umowę sporządzono w języku polskim w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron
8. W sytuacji, jeśli Umowa została zawarta w formie elektronicznej za dzień zawarcia Umowy uznaje się dzień złożenia ostatniego podpisu, zaś ust. 7 nie stosuje się.

**ZLECENIODAWCA**

**ZLECENIOBIORCA**

X \_\_\_\_\_

# KARTA TECHNOLOGICZNA – protokół zlecenia

Załącznik nr 1

|                  |  |                          |  |
|------------------|--|--------------------------|--|
| Kod Stacji       |  | Nr Umowy                 |  |
| Adres Stacji     |  | Nazwa Wykonawcy          |  |
| Nr ZMS           |  | Zlecający                |  |
| Nr SAP/PSP       |  | Przyjmujący Zlecenie     |  |
| Data wystawienia |  | Zlecona data zakończenia |  |

## ZAKRES PRAC

| POZYCJA   | TECHNOLOGIA/MATERIAŁ  | PRZEDMIAR i UWAGI                             |
|---|---|---|
| <b>1</b>  | <b>Dach z systemem odwodnienia</b>  | <b>(m,m<sup>2</sup>,m<sup>3</sup>,szt,km)</b> |
| <b>1.1.<br/>Zerwanie istniejącego pokrycia</b>                              | Zerwanie istniejących warstw papy.  |   |
|   | Oddanie do utylizacji.  |   |
|   | Oczyszczenie, wyrównanie istniejącego podłoża   |   |
|   | Zagrunтовanie ubytków   |   |
|   | Uzupełnienie ubytków zaprawą naprawczą  |   |
|   | Wykonanie nowej wylewki z zaprawy cementowej po skuciu istniejącej (przyjęta średnia grubość warstwy 4 cm)                          |   |
| <b>1.2.<br/>Gruntowanie podłoża oraz wykonanie nowego pokrycia papowego</b> | Pokrycie roztworem asfaltowym gruntującym zgodnie z technologią Icopal  |   |
|   | Pokrycie papą termozgrzewalną dwuwarstwowe bez docieplenia zgodnie z technologią Icopal. Papa wierzchniego krycia + papa podkładowa |   |
| <b>1.3.<br/>Wyłożenie papy na ogniomury i kominy went.</b>                  | Ułożenie izoklinów (Icopal 50/50 mm – trójkątny styropianowy)   |   |
|   | Wyłożenie papy na ogniomury ( technologia Icopal – pkt 1.2.)  |   |
|   | Mocowanie papy na powierzchniach pionowych za pomocą listew z uszczelnieniem z kitu   |   |

X \_\_\_\_\_

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | dekarskiego.  |   |
| <b>1.4.<br/>Wymiana, lub<br/>konserwacja<br/>obróbek<br/>blacharskich</b> | A. Demontaż i montaż (blacha stalowa 0,55 ocynkowana)   |   |
|   | Pas okapowy (nadrynnowy, podrynnowy, szczytowy)   |   |
|   | Obróbka na ogniomurach (na rąbek stojący)   |   |
|   | Obróbki dylatacyjne i inne  |   |
| <b>1.5.<br/>Wyrównanie<br/>pow. pod<br/>obróbki<br/>blacharskie</b>       | Wykonanie spadku z zaprawy cementowej na ogniomurach  |   |
|   | Ułożenie podkładu z płyty OSB 12mm  |   |
| <b>1.6.<br/>Wykonanie<br/>systemu<br/>odwodnienia</b>                     | Demontaż i montaż systemu odwodnienia (PCV / STAL)  |   |
|   | Rynny   |   |
|   | Rury spustowe   |   |
|   | Kolanka/wpusty/czyszczaki/inne  |   |
| <b>2</b>  | <b>Elewacja</b>   | <b>(m,m<sup>2</sup>,m<sup>3</sup>,szt,km)</b> |
| <b>2.1.<br/>Konstrukcja</b>   | Odbicie zniszczonych elementów konstrukcji, zagruntowanie wykonanie naprawy zaprawą naprawczą   |   |
| <b>2.2.<br/>Wykonanie<br/>tynków</b>                                      | Odbicie zniszczonych tynków, zagruntowanie Wywózka gruzu i Oddanie do utylizacji  |   |
|   | Wykonanie tynków zew. (III kat. cem-wap, akrylowych)  |   |
|   | Dwukrotne malowanie elewacji – kolor RAL 7047 (farba emulsyjna elewacyjna)  |   |
|   | Dwukrotne malowanie czarnego pasa przyziemia na wys. 30 cm  |   |
| <b>2.3.<br/>Malowanie,<br/>montaż i<br/>naprawa<br/>ślusarki</b>          | Naprawa drzwi (wstawienie blach poszycia i elem. konstrukcji)   |   |
|   | Wykonanie i wymiana skrzydeł drzwiowych   |   |
|   | Malowanie drzwi i elementów stalowych RAL 7000 - malowanie farbą podkładową i farbą zewnętrzną  |   |
|   | Dopuszcza się system malarski wg aktualnej listy kwalifikowania systemów malarskich do zabezpieczeń antykorozyjnych konstrukcji stalowych w TAURON Dystrybucja S.A. |   |
| <b>3</b>  | <b>Terren przy obiekcie</b>   | <b>(m,m<sup>2</sup>,m<sup>3</sup>,szt,km)</b> |
| <b>3.1.<br/>Wycinka i<br/>koszenie</b>                                    | Wycinka drobnych drzew, konarów i krzewów Wywózka i oddanie do utylizacji   |   |
|   | Koszenie trawy  |   |
| <b>3.2.<br/>Uprzątnięcie</b>  | Uprzątnięcie terenu Wywózka śmieci, gruzu itp.  |   |

X

|  |  |   |
|--|--|---|
| <b>terenu</b>  |  |   |
| <b>3.3.<br/>Wykonanie opaski</b>   | Wykonanie opaski wokół budynku (nowa lub remont) |   |
| <b>4</b>   | <b>Prace dodatkowe</b>                           | <b>(m,m<sup>2</sup>,m<sup>3</sup>,szt,km)</b> |
|  |  |   |
| <b>Informacje i ustalenia dodatkowe</b>  |  |   |
| Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wystarczającą ilość zdjęć umożliwiających określenie: stan obiektu przed przystąpieniem do pracy; wszystkich wykonywanych prac zanikowych oraz zdjęć powykonawczych. |  |   |
| Określenie konieczności zabezpieczenia: (wyłączenia, dopuszczenia, nadzory)  |  |   |

Niniejszy dokument stanowi zarazem protokół przekazania placu budowy, zaś podpisanie niniejszego dokumentu jest równoznaczne z protokolarnym przyjęciem przez Wykonawcę odpowiedzialności za plac budowy i szkody wynikłe dla Stron oraz osób trzecich na jego terenie. Wykonawca nie wnosi zastrzeżeń do przekazanego placu budowy.

**Potwierdzenie zlecenia remontu obiektu:**

-----

Data i podpis  
przedstawiciela
 Zamawiającego
 Data i podpis Wykonawcy

X \_\_\_\_\_

**PROTOKÓŁ ODBIORU WYKONANYCH ROBÓT**  
**Nr POF 2025/XXX (wzór)**



Nr umowy:

**4000XXXXXX**

Data odbioru robót:

Zamawiający: **TAURON Dystrybucja S.A.**

- przedstawiciel .....

Wykonawca: .....

- przedstawiciel .....

Na podstawie niniejszego protokołu odebrano następujące roboty:

| Lp. | Przedmiot odbioru | Numer zlecenia | Numer zamówienia | Wartość netto zlecenia |
|-----|-------------------|----------------|------------------|------------------------|
| 1.  |                   |                |                  |                        |
|     |                   |                | <b>RAZEM:</b>    |                        |

Niżej podpisani stwierdzają, że zakres wykonywanych robót objętych niniejszym protokołem jest zgodny z zakresem umowy i zlecenia.

**UWAGI:**

.....  
Podpis Przedstawiciela Zamawiającego

.....  
Podpis Przedstawiciela Wykonawcy

X \_\_\_\_\_

**„Zasady współdziałania Stron w zakresie prac budowlanych dotyczących urządzeń elektroenergetycznych”**

1. Przed rozpoczęciem prac Wykonawca skontaktuje się z Zamawiającym celem uzgodnienia warunków bezpiecznego prowadzenia robót - nie później niż na 10 dni przed planowanym rozpoczęciem robót.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania, stosowania i przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego instrukcji i innych regulacji wewnętrznych, a w szczególności „Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy w Sieci Elektroenergetycznej”, - zwanej dalej „IOBP” w jej aktualnym brzmieniu dostępnym na stronie internetowej pod adresem: <https://www.tauron-dystrybucja.pl/uslugi-dystrybucyjne/iobp>, wykonania prac z najwyższą starannością, zgodnie z niniejszą Umową, treścią zleceń oraz obowiązującymi normami i przepisami a także zasadami wiedzy technicznej w zakresie przedmiotu Umowy, a w szczególności z rozporządzeniem Ministra Energii w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych (tj. z dnia 8 czerwca 2021 r. Dz.U. z 2021 r. poz. 1210 z późn. zm.) oraz przepisami regulacje te wykonującymi, zmieniającymi lub zastępującymi.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów bezpieczeństwa pracy oraz stosowania metod i technologii wykonywania prac z godnie ze sztuką budowlaną i wskazówkami producentów urządzeń i materiałów oraz zaleceniami projektanta, a w wątpliwych przypadkach w sposób uzgodniony z Przedstawicielem Zamawiającego / Inspektorem nadzoru lub osobą przez niego wyznaczoną.
4. Wykonawca jest zobowiązany do pełnienia obowiązków koordynatora ds. BHP dla robót wykonywanych przez Wykonawcę i jego Podwykonawców, zgodnie z art. 208 par. 1 pkt 2) K.p.,
5. Zamawiający zobowiązuje się do zamieszczenia na stronie internetowej [www.tauron-dystrybucja.pl](http://www.tauron-dystrybucja.pl) aktualnej Instrukcji organizacji bezpiecznej pracy przy urządzeniach energetycznych TAURON Dystrybucja S.A. Wykonawca wyraża zgodę, aby powyższe informacje w aktualnym brzmieniu były zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Zamawiający ma prawo przeprowadzać kontrole brygad Wykonawcy w zakresie przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, jakości wykonywanych prac, stosowania technologii zgodnych z dokumentacją techniczną i standardami obowiązującymi u Zamawiającego. W przypadku stwierdzonych naruszeń przepisów i zasad BHP stosuje się kary określone w Umowie.
7. Zamawiający ma prawo zgłaszać zastrzeżenia i żądać od Wykonawcy usunięcia z terenu budowy każdej zatrudnionej na terenie budowy lub przy robotach osoby, która jego zdaniem nie przestrzega przepisów i zasad BHP, nie stosuje sprzętu ochronnego, jest niekompetentna lub niedbała w wykonywaniu swojej pracy lub której obecność na miejscu robót jest uznana przez Zamawiającego niepożądaną.
8. Zamawiający ma prawo przerwać pracę brygad Wykonawcy w przypadku stwierdzenia niestosowania sprzętu ochronnego oraz w przypadku nieprzestrzegania przepisów i zasad BHP i ppoż.
9. Upoważnionymi do wykonywania czynności kontrolnych, o których mowa w ust. 6 powyżej są Pracownicy Zamawiającego, którzy legitymują się ważnym świadectwem kwalifikacyjnym typu „D” lub „E” wydanymi przez komisje egzaminacyjne powołane przez Urząd Regulacji Energetyki (URE) oraz Pracownicy podmiotów, z którymi Zamawiający zawarł umowy o świadczenie na rzecz TAURON Dystrybucja S.A. usług polegających na wykonywaniu czynności kontrolnych, o których mowa w ust. 6 powyżej.

10. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za skutki wykonywania robót w sposób niezgodny z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy, ppoż. oraz pokryje wszelkie koszty związane z niedopuszczeniem do pracy lub jej przerwaniem z tego powodu. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że niezapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy ppoż. stanowi rażące naruszenie Umowy.
11. Odpowiedzialność za ewentualne wypadki przy pracy pracowników Wykonawcy całkowicie leży po jego stronie.
12. Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu informacje na temat zdarzeń potencjalnie wypadkowych oraz zdarzeń wypadkowych z udziałem jego pracowników oraz Podwykonawców w związku z realizacją zadań wynikających z Umowy. Informacje te powinny być przekazane niezwłocznie jednak nie później niż 48 godzin od chwili powzięcia wiadomości o takim zdarzeniu. Po zakończeniu ustalania okoliczności i przyczyn tych zdarzeń Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu podsumowania zawierającego opis przyczyn i okoliczności zdarzenia, wnioski oraz działania zapobiegające takim wypadkom w przyszłości.
13. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego, że pracownicy Wykonawcy oraz osoby trzecie, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonaniu Umowy, nie będą dochodzili od Zamawiającego roszczeń z tytułu szkód wyrządzonych im w związku z wykonywaniem czynności powierzonych Umową.
14. W razie wystąpienia do Zamawiającego z roszczeniem, o którym mowa w ust. 12 Zamawiający niezwłocznie o tym fakcie powiadomi Wykonawcę w celu zadośćuczynienia przez Wykonawcę zgłoszonemu roszczeniu.

### **USTALENIA DOTYCZĄCE CZASU WYŁĄCZEŃ W ZAKRESIE CZASÓW DOPUSZCZEŃ DO PRACY**

1. Przed przekazaniem terenu budowy Zleceniobiorca przedkłada Zleceniodawcy do uzgodnienia harmonogram wyłączeń. Harmonogram musi uzyskać akceptację Zleceniodawcy.
2. Zleceniodawca dokonuje wyłączenia napięcia i przygotowuje miejsce pracy zgodnie z uzgodnionym harmonogramem dopuszczeń do pracy.
3. Zleceniobiorca zgłasza gotowość urządzeń do załączenia zgodnie z uzgodnionym harmonogramem.
4. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do niewykonania prac opisanych w ust. 2 powyżej w terminie określonym w ust. 2 w przypadku wystąpienia awarii w sieci Zleceniodawcy, działań organów administracji państwowej lub samorządowej zakazujących lub utrudniających wykonanie prac, decyzji Operatora Systemu Przesyłowego Elektroenergetycznego zakładającej lub utrudniającej wykonanie tych prac oraz działanie siły wyższej. O fakcie tym Zleceniodawca poinformuje Zleceniobiorcę przed planowanym terminem wykonania prac.
5. Zleceniobiorca ma prawo do rezygnacji ze zgłoszonej Zleceniodawcy gotowości urządzeń do wyłączenia pod warunkiem pisemnego powiadomienia Zleceniodawcy o rezygnacji z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem.



Załącznik nr 5 Umowy

Zestawienie pracowników odpowiedzialnych za realizację Umowy

| L.p. | Miasto | Osoba odpowiedzialna,<br>organizacja robót, (wyłączenia<br>napięcia, polecenia, nadzór<br>brygad) | Nr telefonu | Przedstawiciele Wydziału<br>Eksploatacji | Nr telefonu |
|------|--------|---|-------------|--|-------------|
| 1    |        |   |             |  |             |
| 2    |        |   |             |  |             |
| 3    |        |   |             |  |             |
| 4    |        |   |             |  |             |
| 5    |        |   |             |  |             |
| 6    |        |   |             |  |             |
| 7    |        |   |             |  |             |
| 8    |        |   |             |  |             |
| 9    |        |   |             |  |             |

| L.p. | Przedstawiciele Zlecniodawcy<br>Odpowiedzialni za realizację umów | Nr telefonu |
|------|---|-------------|
| 1    |   |             |
| 2    |   |             |
| 3    |   |             |

## Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych dla pracowników kontrahenta

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest ..... z siedzibą w .....
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z nami, pisząc na adres e-mail: ..... lub wskazany powyżej adres siedziby.
3. Pana/Pani dane osobowe w zakresie:
  - a. dane identyfikujące (np. imię, nazwisko);
  - b. dane kontaktowe dotyczące Państwa zatrudnienia (np. adres e-mail, numer telefonu, firma, );

będą przetwarzane w celu:

- a. zawarcia, wykonania i monitorowania wykonywania Umowy której jesteśmy stroną, w szczególności dla celów takich jak komunikacja, wykonywanie obowiązków informacyjnych, współdziałania i innych obowiązków wynikających z Umowy - przez okres poprzedzający zawarcie Umowy oraz przez okres wykonywania Umowy [podstawa prawna Art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia - realizacja prawnie uzasadnionego interesu administratora w postaci wykonywania Umowy z Kontrahentem.
- b. archiwizacji w zakresie niezbędnym dla wykonania obowiązków prawnych, w szczególności przepisów podatkowych, przepisów o rachunkowości - przez okres wynikający z tych przepisów [podstawa prawna Art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia - wykonanie obowiązku nałożonego przepisami prawa,
- c. ewentualnych roszczeń lub obrony przed roszczeniami - przez czas trwania postępowań i okres przedawnienia potencjalnych roszczeń [podstawa prawna Art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia - realizacja prawnie uzasadnionego interesu administratora w postaci dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami związanymi z Umową];

Rozporządzenie o jakim piszemy to Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).

4. Przewidywanymi odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą następujące kategorie podmiotów:

podmioty, które przetwarzają dane we własnym imieniu:

- a. podmioty, które prowadzą działalność pocztową lub kurierską,
- b. podmioty, które prowadzą działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze - w celu dokonywania wzajemnych rozliczeń),
- c. podmioty, które współpracują z nami przy obsłudze spraw księgowych, podatkowych, prawnych.

podmioty, które przetwarzają dane osobowe w naszym imieniu:

- a. nasi podwykonawcy, czyli podmioty, które wykonują za nas usługę lub dostarczające towary objęte Umową.

5. Posiada Pan/Pani prawo:

- a. dostępu do swoich danych osobowych,
- b. sprostowania swoich danych osobowych,
- c. usunięcia swoich danych osobowych,
- d. ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- e. przenoszenia swoich danych osobowych,
- f. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych.

Niezależnie od powyższego przysługuje Panu/Pani uprawnienie do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO.

Jeśli będą Państwo chcieli skorzystać z przysługujących praw, mogą się Państwo z nami skontaktować w sposób wskazany w pkt.2 niniejszej Klauzuli.

6. Jeśli uważają Państwo, że przetwarzając Państwa dane osobowe naruszamy przepisy prawa, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do realizacji umowy. W przypadku nie podania danych osobowych nie będzie możliwa jej realizacja.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego/do organizacji międzynarodowej. Nie będą również podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu danych osobowych.

**„Zasady przesyłania faktur i załączników  
za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF)”**

1. Wykonawca jest zobowiązany do przesyłania faktur Zamawiającemu w formie ustrukturyzowanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wymagane przez Zamawiającego załączniki do faktur, nie posiadające formy ustrukturyzowanej, które nie mogą być przesłane za pośrednictwem KSeF, powinny być przekazane elektronicznie bezpośrednio na adres e-mail Zamawiającego: [td.sr11.files@tauron-dystrybucja.pl](mailto:td.sr11.files@tauron-dystrybucja.pl).
3. Pozostałe dokumenty finansowo-księgowe, które nie mogą być przesłane za pośrednictwem KSeF, powinny być przekazane elektronicznie na dedykowany adres e-mail zgodnie z odrębnie zawartym Porozumieniem w sprawie przesyłania dokumentów. W celu zawarcia Porozumienia w sprawie przesyłania dokumentów należy kontaktować się bezpośrednio z TAURON Obsługa Klienta sp. z o.o. za pośrednictwem e-mail: [tok.cuwr.obsluga.faktur@tauron-dystrybucja.pl](mailto:tok.cuwr.obsluga.faktur@tauron-dystrybucja.pl).
4. W przypadku działania w ramach trybów offline, podczas których wysyłka poprzez KSeF nie będzie możliwa, faktury mogą być udostępniane obiegiem alternatywnym określonym w ust. 3.